



AI GENITORI DI

ZZZZZ

SCUOLA: ZZZZZ

CLASSE: ZZZZZ

## OGGETTO: SERVIZIO PRENOTAZIONE E PAGAMENTO MENSA SCOLASTICA A. S. 2017/18.

A PARTIRE DAL 18/09/2017 IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA SARÀ UTILIZZATO UN NUOVO SISTEMA DI GESTIONE PRENOTAZIONE E PAGAMENTO PASTI, POTRETE ACQUISTARE PER OGNI FIGLIO FREQUENTANTE UN CREDITO CHE VERRÀ DECURTATO AUTOMATICAMENTE AD OGNI PASTO CONSUMATO.

## MODALITÀ DI RILEVAZIONE

Le presenze in mensa verranno effettuate dalla scuola attraverso strumenti informatizzati. Tutti i genitori, ogni giorno avranno la possibilità di visualizzare il dettaglio presenze del proprio bambino collegandosi al Portale Genitori ad essi dedicato o anche attraverso un'apposita applicazione, chiamata "**ComunicApp**", disponibile per tutti gli smartphone e tablet attualmente in circolazione (per la descrizione si faccia riferimento in seguito alla sezione *PORTALE DELLA COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE* all'interno del presente documento).

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

### PAGAMENTO SOLO CONTANTI

Sarà possibile pagare recandosi presso i punti vendita (**che verranno comunicati in seguito**) ed effettuare una ricarica in contanti: Per effettuare l'operazione sarà sufficiente comunicare il codice utente evidenziato in seguito e il valore che si desidera ricaricare. Al termine dell'operazione riceverete, a conferma dell'avvenuta ricarica, uno scontrino contenente i dati principali di ricarica. (A titolo di maggior tutela vi consigliamo di conservare le copie degli scontrini).

### PAGAMENTO MAV

Per effettuare le ricariche sarà possibile utilizzare la modalità MAV ONLINE: Potrete generare il codice MAV di pagamento accedendo al Portale Genitori a voi dedicato, andando nella sezione **Pagamenti -> Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

L'importo si potrà selezionare dalle scelte proposte ad importo prefissato (es. *Ricarica da 10 Euro*) oppure, in alternativa, inserendolo manualmente nella sezione della **Ricarica Personalizzata**.



Una volta effettuata la scelta o imputato l'importo, premere su **Ricarica**: sarà necessario selezionare in seguito **Pagamento MAV** e premere il tasto **Prosegui**. Prima di confermare la generazione del MAV, verrà proposta una schermata di riepilogo dell'importo da ricaricare con le informazioni relative all'utente sul quale si intende effettuare l'operazione. Per finalizzare la generazione del MAV, sarà necessario accettare il costo del servizio laddove previsto e premere il tasto **Genera Mav**.

A questo punto il sistema genererà un codice (**CODICE MAV**) necessario per effettuare il pagamento. All'occorrenza è possibile stampare il bollettino MAV: sarà sufficiente cliccare sul MAV appena generato per visualizzarlo e stamparlo tramite tasto di stampa preposto.

Il bollettino MAV sarà comunque sempre stampabile, fino a che non verrà pagato, attraverso la sezione **Pagamenti -> MAV da Pagare**

Una volta generato il codice MAV da subito sarà possibile effettuare la ricarica attraverso una delle seguenti modalità:

- presso ogni sportello bancario d'Italia, anche non nel territorio comunale e anche senza essere correntista
- tramite Home Banking personale alla sezione "pagamento MAV"
- tramite ATM bancari alla sezione "Pagamento MAV" se disponibile

Una volta effettuato il pagamento, la registrazione sul Portale Genitori della transazione economica avvenuta verrà visualizzata entro le 48 ore successive.



## PAGAMENTO TRAMITE CARTA DI CREDITO ONLINE

Sarà possibile effettuare ricariche tramite il servizio di Carta di Credito Online accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori andando nella sezione **Pagamenti** -> **Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

L'importo si potrà selezionare dalle scelte proposte ad importo prefissato (es. *Ricarica da 10 Euro*) oppure, in alternativa, inserendolo manualmente nella sezione della **Ricarica Personalizzata**.

Una volta effettuata la scelta o imputato l'importo, premere su **Ricarica**: sarà necessario selezionare in seguito **Carta di Credito** e premere il tasto **Prosegui**.

Sarà necessario poi scegliere il proprio circuito da utilizzare tra quelli proposti/attivi, inserire gli estremi della propria carta di credito ed infine premere **prosegui** per finalizzare il pagamento. Di seguito riportiamo le immagini relative alle operazioni appena descritte:

Seleziona la modalità di pagamento

Importo: 10,00 EUR  
Codice d'ordine attribuito dall'esercente: T128860409170104168

annulla

La sicurezza della transazione è garantita da X-Pay, il sistema di pagamento online di CartaSI



**Attenzione:** nel corso dell'operazione sopra descritta, il Portale Genitori si collegherà al sito e-commerce della banca. Sarà per tanto necessario **non chiudere il Browser fin tanto che il sito e-commerce della banca non avrà terminato le operazioni di ricarica e opportunamente rimandato al sito del Portale Genitori**. Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa la transazione economica sia lato banca e-commerce che lato Portale Genitori. La registrazione sul Portale Genitori della transazione di pagamento avvenuta, verrà visualizzata entro le 24 ore successive. Di seguito riportiamo il messaggio da visualizzare a transazione completata con successo sia lato banca e-commerce che lato Portale Genitori:



## PORTALE DELLA COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE (Portale Genitori)

Sarà possibile verificare la situazione aggiornata del credito e dei relativi giorni di presenza accedendo all'area a voi dedicata sul Portale dei Genitori, accesso che avverrà attraverso l'immissione delle credenziali a voi assegnate individualmente. Il link al Portale Genitori e le credenziali personali sono riportate nella "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza. È possibile altresì raggiungere tale area attraverso il link messo a disposizione nel sito del Comune e reperibile anch'esso nella "Lettera Codici e Credenziali".

Riportiamo di seguito l'home page del portale genitori, dalla quale è possibile riscontrare le sezioni a cui si può aver accesso:

- Anagrafica: per visualizzare i dati anagrafici del bambino e del genitore
- Presenze: per consultare lo storico delle presenze
- Presenze: per consultare lo storico delle presenze
- Pagamenti: per consultare lo storico dei pagamenti avvenuti e per poter effettuare una ricarica attraverso i canali di pagamento abilitati
- News: per accedere alle comunicazioni e notifiche pubblicate dal Comune e/o Società di Ristorazione
- Utility: per poter usufruire di utilità quali il "Cambio della password" e il servizio "Contattaci". Quest'ultima utility permette di comunicare direttamente con il referente del servizio di refezione scolastica, ovvero Camst Soc. Coop. a R. L..

### Applicazione per Smartphone o Tablet iOS, Android e Windows Phone

Il genitore potrà scaricare gratuitamente l'applicazione "**ComunicApp**" per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del terminale utilizzato. Si precisa che l'applicazione per sistemi iOS è compatibile con iPhone e non con iPad. Sarà possibile, una volta installato, effettuare la login inserendo le credenziali fornite con "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza.



Attraverso la ComunicApp verrà messo a disposizione del genitore uno strumento informativo a 360 gradi che permetterà al genitore di essere sempre informato sulla situazione del proprio bambino, in termini di presenze in mensa e pagamenti effettuati. La ComunicApp, infatti, permette di accedere a tutte le informazioni possibili tramite apposite sezioni.

Le sezioni di suddetta applicazione sono 4 (come possibile vedere nell'immagine sottostante):

1. sezione Presenze – in cui è possibile visualizzare i giorni in cui il bambino ha usufruito del servizio di refezione
2. sezione Ricariche – in cui è possibile visualizzare la lista delle ricariche effettuate ed il saldo attuale
3. sezione Esercenti - in cui è possibile visualizzare l'elenco degli esercenti sul territorio nei quali poter effettuare una ricarica
4. sezione News - in cui è possibile visualizzare eventuali comunicazioni da parte del Comune e/o società di ristorazione



## CODICE UTENTE, LOGIN E PASSWORD

Codice Utente di «cognome» «nome»: (Utenza di accesso per Portale genitori e ComunicAPP)	«CODICE»
Password UNICA: (Password per l'accesso al Portale Genitori e ComunicAPP - da modificare obbligatoriamente al primo accesso)	«Password»
Comune da inserire su ComunicAPP: (la ComunicAPP è l'applicazione per smartphone e tablet in dotazione al vostro comune di appartenenza. Per maggiori info si rimanda al MANUALE DI UTILIZZO)	Federazione camposampierese

Il portale della comunicazione alle famiglie (Portale Genitori) è raggiungibile all'indirizzo web

- <https://www4.eticasoluzioni.com/federazionecamposampiereseportalegen>

**È importante conservare questi dati perché sono il riferimento per tutto il percorso scolastico obbligatorio di vostro figlio.**