

ACCORDO CON IL COMUNE DI LIMENA PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C

Il giorno sei (06) del mese di febbraio anno 2020 (duemilaventi),

TRA

La **Dott.ssa Betto Adelaide Responsabile del Settore Risorse Umane** della Federazione dei Comuni del Camposampierese (PD), domiciliato/a per la carica presso la sede istituzione di Camposampiero (PD) c/o Villa Querini, in rappresentanza e nell'esclusivo interesse dell'Unione stessa (C.F. 92142960282) ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. e) e dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000,

E

dalla **Dott.ssa Monica Cardin, n. il 25.12.1971 a Padova (Pd) , cf. CRDMNC71T65G224G, in qualità di Responsabile del Settore Finanziario Personale** del Comune di Limena, domiciliata per la carica presso la Sede Municipale di Via Roma 44, in rappresentanza e nell'esclusivo interesse del Comune stesso (**cf./pIva 00327150280**), ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. e) e dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, in forza della deliberazione di Giunta comunale n. 21 del 05.02.2020 di approvazione dell'accordo,

Si sottoscrive il presente accordo per l'utilizzo congiunto della graduatoria derivante dall'espletamento del concorso pubblico di Istruttore Amministrativo cat. C1, in fase di indizione da parte della Federazione dei Comuni del Camposampierese;

Premesso che negli ultimi anni gli Enti Locali hanno subito una normativa fortemente limitativa sull'assunzione del personale a tempo indeterminato e determinato con l'obbligo di un contenimento delle spese di personale; riducendo, di conseguenza , la capacità assunzionale degli Enti medesimi e la possibilità di indire concorsi pubblici;

Visto il combinato disposto degli articoli 9, comma 1, della legge 3/2003 e dell'art.3, comma 61 della legge 350/2003 che prevedono che le Amministrazioni Pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Considerato:

- che la giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, è che l'"accordo" stesso, che può essere successivo all'approvazione della graduatoria, deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria ed inoltre che la richiesta di utilizzo della graduatoria concerna posti di uguale profilo e categoria professionale;
- che lo scopo principale dell'accordo e della normativa sopra indicata, è la celerità del procedimento assunzionale, il risparmio di spesa dell'Ente richiedente per svolgere il concorso e le maggiori occasioni per il reclutamento di personale;
- che tale accordo è fatto nello spirito di collaborazione tra Enti Locali;

Visti:

- l'art. 9, comma 1 della legge 3/2003;
 - l'art. 3, comma 61 della legge 350/2003;
 - la circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 11786 del 22.02.2011 U.P.P.A.;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito.

Si conviene e si stipula quanto segue:

La Federazione dei Comuni del Camposampierese e il Comune di Limena, come sopra rappresentati, convengono e stipulano il presente accordo, nello spirito di collaborazione tra Enti, per l'utilizzo, da parte del Comune di Limena, della graduatoria del concorso pubblico di Istruttore Amministrativo cat. C indetto dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese.

1) OGGETTO DELL'ACCORDO

Le Pubbliche Amministrazioni, tra cui le Autonomie Locali, ai sensi della legge 350/2003, come richiamata dalla legge di conversione del Decreto Legge 101/2013 in materia di Pubblica Amministrazione e pubblico impiego, possono assumere in base al rispettivo fabbisogno del personale, attraverso l'utilizzo della graduatoria derivante dall'esito di espletamento di concorso pubblico.

2) MODALITA' DI SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'utilizzo dell'accordo è consentito esclusivamente per posti da ricoprire di uguale profilo e categoria professionale e dovrà essere utilizzato per scorrimento.

3) RIMBORSO SPESE CONCORSUALI

In ipotesi di effettivo utilizzo della graduatoria, mediante assunzione in servizio di un candidato utilmente collocato in graduatoria, il Comune di Limena è tenuto a rimborsare la Federazione dei Comuni del Camposampierese le spese per l'organizzazione del concorso nella misura di € 500,00 (cinquecento).

4) MODALITA' DI COMUNICAZIONE TRA LE DUE AMMINISTRAZIONI

Il Comune di Limena dovrà richiedere alla Federazione dei Comuni del Camposampierese, che approverà definitivamente la graduatoria finale degli idonei. Con proprio provvedimento, il numero dei posti di personale che intende ricoprire avvalendosi della graduatoria stessa, chiedendo la trasmissione della graduatoria che è stata pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente"- sotto sezione "Bandi di Concorso".

La Federazione dei Comuni del Camposampierese risponderà entro 10 giorni lavorativi o nel tempo più breve possibile.

5) UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il Comune di Limena, venuto in possesso della graduatoria finale, dopo l'avvenuto scorrimento dei vincitori e in relazione al proprio fabbisogno assunzionale, individua il nominativo del primo che segue e invia comunicazione alla Federazione dei Comuni del Camposampierese, che ha approvato la graduatoria, della volontà di avvalersi della graduatoria stessa.

6) ILLEGITTIMITA' DELLA GRADUATORIA

In caso di ricorso alla graduatoria finale da parte di un partecipante al concorso, l'Ente richiedente, sospenderà l'eventuale procedura di assunzione in corso, fino all'esito finale del contenzioso amministrativo.

7) DURATA

Il presente accordo ha una durata limitata alla durata della validità della graduatoria, purché nel futuro non intervengano disposizioni legislative o regolamentari che modificano sostanzialmente la normativa in materia di reclutamento del personale dipendente e dell'utilizzo della graduatoria stessa.

8) RECESSO

Per ragioni tecniche o per altre motivazioni, ciascun Ente potrà recedere dal presente accordo tramite una e-mail certificata, con un preavviso di due mesi.

9) PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente accordo deve essere pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione "Bandi di concorso" dei rispettivi Enti.

10) DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non regolato dalla presente convenzione si fa rinvio alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Data 06 febbraio 2020

Per il Comune di Limena

Per la Federazione dei Comuni del
Camposampierese

Il Responsabile del Settore Finanziario Personale
(F.to digitalmente) Dott.ssa Monica Cardin

Il Responsabile Settore Risorse Umane
(Firmato digitalmente) Dott.ssa Betto Adelaide
