Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome	**Adelchi Barichello**
Indirizzo	Via Vecellio,15 – 35010 Loreggia (PD)
Cellulare	349 6302966
E-mail	adelbari@virgilio.it
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	24/07/1976
Sesso	M

Esperienza professionale

Date	Dal 2001 al 2017
Lavoro o posizioni ricoperti	Programmatore di produzione – Supply Chain – Capo Reparto
Principali attività e responsabilità	Programmatore di linee produttive del sito di Piombino Dese e Responsabile di reparto produttivo con gestione del personale c/o azienda leader nel settore packaging farmaceutico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nuova Ompi S.r.l. (Gruppo Stevanato) – Via Molinella, 17, 35017 Piombino Dese (Pd) - www.stevanatogroup.com

Date	Dal 1996 al 2000
Lavoro o posizioni ricoperti	Ufficio commerciale e aiuto responsabile di produzione
Principali attività e responsabilità	attività ufficio commerciale e aiuto responsabile di produzione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dese Lab S.r.l. (Gruppo Stevanato) – Via Molinella 17, 35017 Piombino Dese (Pd)

Istruzione e formazione

Date	2005 e 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Programmazione della produzione nelle aziende manufatturiere
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Ruolo della pianificazione nella Supply Chain, sistemi di produzione, modelli produttivi.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FESTO – Consulenza e Formazione
Date	1990/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità in Ragioneria (perito commerciale e amministrativo)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico "S.Pertini" - Camposampiero (PD).

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese, Francese

Autovalutazione

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua inglese	B1	Sufficiente	B1	Buono	B1	Sufficiente	B1	Sufficiente	B1	Sufficiente
Lingua francese		Sufficiente		Sufficiente		-		-		-

Capacità e competenze sociali	Sono una persona responsabile, disponibile e capace di buone relazioni. Nel mio lavoro ho sempre avuto buone relazioni con i colleghi. So collaborare in gruppo ed aiutare nella progettazione e creazione di attività rivolte sia a giovani che adulti. Da diversi anni partecipo attivamente come educatore nel gruppo Scout del Paese.
Capacità e competenze organizzative	Organizzazione e gestione di gruppi di lavoro, sia in ambito lavorativo che sociale. Nel lavoro ho avuto diversi incarichi di gestione del personale, attività di Reparto produttivo, manutenzioni. Attualmente organizzo la produzione delle linee di un importante sito produttivo. Nell'ambito sociale riesco a gestire delle attività rivolte a giovani/ragazzi e adulti. Nonchè ad organizzare campi estivi.
Capacità e competenze tecniche	Programmazione e organizzazione sono le principali competenze.
Capacità e competenze informatiche	Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office.
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data: 05/07/2017

Firma: Adelchi Barichello