UNIONE DEI COMUNI PADOVA NORDOVEST
35016 Piazzola sul Brenta (PD)
Viale S. Camerini, 3
Cod. Fisc. 03686060280
Tel. 049 9697911
Fax 049 9697930

Prot. n. 1156

Piazzola sul Brenta, 28/03/2014

AVVISO PUBBLICO

per l'assunzione mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. 165/2001, di n. 1 unità a tempo indeterminato e a tempo pieno.

IL DIRETTORE DELL'UNIONE

In attuazione della deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03/03/2014 e in esecuzione della propria determinazione n. 30 del 28/03/2014

RENDE NOTO

che è avviata procedura di assunzione mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di

"ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA
COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE"
Categoria di accesso D
presso l'Area IV Vigilanza

Il Consiglio di Amministrazione dell'Unione valuterà la possibilità che al comandante vengano affidate le competenze ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'indennità di cui all'art.10 del C.C.N.L.31.03.1999.

Il presente avviso viene indetto nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria candidatura per la copertura dei posti oggetto del presente avviso:

1. i dipendenti di amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2 del d. lgs. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria giuridica "D" del CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali (o in area/categoria equiparabile, de dipendenti di Enti di diverso comparto), con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo di Vigilanza-Comandante di Polizia Locale" (desumibile dall'attività svolta, come descritta nel curriculum vitae dell'interessato);
2. coloro che si trovino nelle condizioni di cui al punto 1 e non abbiano riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non abbiano in corso procedimenti disciplinari (in caso contrario, gli interessati dovranno indicare quali sanzioni abbiano riportato o i procedimenti in corso);
3. coloro che si trovino nelle condizioni di cui la punto 1 e non abbiano procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia (in caso contrario, gli interessati dovranno indicare quali);

UNIONE DEI COMUNI PADOVA NORDOVEST
35016 Piazzola sul Brenta (PD)
Viale S. Camerini, 3
Cod. Fisc. 03686060280
Tel. 049 9697911
Fax 049 9697930

Le condizioni di cui sopra debbono sussistere alla data di scadenza del termine indicato nell'avviso per la presentazione delle candidature, a pena di esclusione.
Non saranno in alcun modo considerate le domande di mobilità presentate spontaneamente prima della pubblicazione del presente avviso o, comunque, inviate senza rispettare tutte le regole procedimentali da esso previste.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE
(da redigersi secondo lo schema allegato in calce al presente avviso)

Per presentare la propria candidatura gli aspiranti dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 15/04/2014** a pena di decadenza, domanda in carta libera, debitamente sottoscritta, indirizzata all'Unione dei Comuni Padova Nordovest – Settore Personale, Viale Silvestro Camerini n. 3- 35016 Piazzola sul Brenta, contenente le dichiarazioni riportate nello schema di domanda allegato al presente avviso, rilasciate sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del dpr 445/2000.
Il termine suddetto è perentorio e , pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno, quindi prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine, anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).
La firma da apporre in calce alla domanda, contenente anche le sopra citate dichiarazioni, non va autenticata.

Le dichiarazioni false comportano l'applicazione di sanzioni penali nonché la decadenza dai benefici conseguiti.
L'invio della domanda potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

1. presentazione diretta all'Ufficio Protocollo presso la sede dell'Unione– Viale Silvestro Camerini n. 3, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 12.30 e mercoledì e venerdi pomeriggio dalle 17.00 allle 19.00; Gli aspiranti dovranno, in questo caso, presentare la domanda in duplice copia. Una copia sarà timbrata con la data di arrivo (che farà fede ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione);
2. invio a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
   Unione dei Comuni Padova Nordovest – Settore Personale – Viale Silvestro Camerini n. 3 – 35016 Piazzola sul Brenta, con la seguente indicazione sulla busta: "Avviso pubblico di mobilità per la copertura di n. 1 posto di "Agente di Polizia Locale" – Categoria C".
   Come già detto, in questo caso, le domande saranno prese in considerazione solo se perverranno al Comune entro il termine fissato;
3. mediante trasmissione della scansione dell'originale della domanda, debitamente sottoscritta, alla casella di posta elettronica certificata dell'Unione dei Comuni Padova Nordovest, all'indirizzo: piazzolasulbrenta.pd@cert.ip-veneto.net . Si precisa che, perché l'invio possa avere lo stesso valore di una raccomandata, tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC; eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate dal server.
   In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata su indicata.

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegate, pena esclusione, anche nel caso di trasmissione mediante posta elettronica certificata (in questo ultimo caso, effettuando la necessaria scansione):

- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- curriculum vitae in formato europeo;

UNIONE DEI COMUNI PADOVA NORDOVEST
35016 Piazzola sul Brenta (PD)
Viale S. Camerini, 3
Cod. Fisc. 03686060280
Tel. 049 9697911
Fax 049 9697930

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, da malfunzionamento della posta elettronica e/o disguidi nella trasmissione informatica, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

VALUTAZIONE
Saranno valutate esclusivamente le candidature di soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso.
Tali candidature saranno valutate, anche con modalità comparative, dall'apposita Commissione.

Attraverso il colloquio individuale, saranno valutate dalla Commissione di cui sopra, le attitudini e la propensione del candidato allo svolgimento dell'attività e dei compiti richiesti alla figura professionale oggetto del presente avviso.
Saranno indicatori di valutazione le conoscenze teoriche possedute e le capacità di analisi di casi o situazioni attinenti alle funzioni proprie della figura professionale da assumersi, nonché le relative capacità di elaborazione e di formulazione di ipotesi di soluzione alle problematiche sottoposte.

In caso di esito positivo del colloquio, la valutazione globale di ciascun candidato richiedente la mobilità terrà conto dei seguenti criteri:

- servizio prestato nell'area corrispondente al posto da ricoprire;
- curriculum professionale del soggetto;
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti al soggetto nel biennio precedente alla data della domanda di mobilità;
- motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali).

COLLOQUIO
Esclusivamente coloro che abbiano i requisiti stabiliti dal presente avviso saranno convocati ad un colloquio presso la Sala Giunta del Comune di Piazzola sul Brenta con successiva comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata indicato dagli stessi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente.

ESITO FINALE DELLA PROCEDURA
L'esito finale della procedura verrà approvato con provvedimento del Responsabile di Settore e pubblicato sul sito internet dell'Unione dei Comuni Padova Nordovest: http://www.unionedeicomunipadovanordovest.it/
La procedura di valutazione di cui al presente avviso è esclusivamente finalizzata alla scelta del candidato in possesso delle caratteristiche più adeguate rispetto alla figura professionale che si intende assumere, escludendo , in assoluto, che ciò dia luogo a graduatorie di idonei, a qualunque titolo, successivamente utilizzabili.
Nel caso di parità nella valutazione finale si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dal dpr 487/1994; a tal fine verrà acquisita la necessaria documentazione dagli interessati.
L'esito della presente procedura è, comunque, subordinato a quello relativo al procedimento, già attivato da questo Unione di cui all'art. 34-bis del d. lgs. 165/2001, in materia di mobilità del personale in disponibilità, il quale, in ogni caso, sussistendone le condizioni, ha carattere di precedenza.

UNIONE DEI COMUNI PADOVA NORDOVEST
35016 Piazzola sul Brenta (PD)
Viale S. Camerini, 3
Cod. Fisc. 03686060280
Tel. 049 9697911
Fax 049 9697930

Il candidato scelto verrà assunto dall'Unione dei Comuni Padova Nordovest, mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'Amministrazione originaria di appartenenza, secondo le modalità definite con quest'ultima.
L'effettiva assunzione del servizio, è comunque, subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle disposizioni di legge in materia di reclutamento negli Enti Locali, vigenti a quel momento.

TUTELA DELLA PRIVACY – D.LGS. 196/2003 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, presso l'Ufficio del Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa. Gli stessi dati potranno essere comunicati unicamente ad Amministrazione pubbliche per finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Personale.

NORMA FINALE E DI RINVIO
L'Ente ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei candidati sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.
E' facoltà dell'Amministrazione di modificare e/o revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino ed in particolare qualora sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura del posto, o comunque cadano i presupposti della procedura stessa.
Degli eventuali provvedimenti di modifica e/o revoca dovrà essere data comunicazione a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia.
Per la visione del bando e l'acquisizione dello stesso è possibile rivolgersi all'ufficio Personale o visitare il Sito Internet dell'Unione all'indirizzo http://www.unionedeicomunipadovanordovest.it

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti possono rivolgersi all'ufficio Personale dell'Unione Padova Nordovest ogni giorno, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 12.30 (049/9697929)
Piazzola sul Brenta, 28/03/2014

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Paolo Fortin

AlL'UNIONE DEI COMUNI PADOVA
NORDOVEST
Viale Silvestro Camerini n. 3
35016 PIAZZOLA SUL BRENTA (PD)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato di UN posto di "COMANDANTE DI POLIZIA LOCALE" – Categoria di accesso D.

Il sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il .....

residente in .....

Via .....

telefono ..... Codice Fiscale .....

e-mail .....

e-mail certificata .....

Visto l'avviso pubblico di mobilità in oggetto specificato,

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura medesima.

A tal fine, sotto la propria responsabilità personale, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

DICHIARA

a) Di essere nato/a ..... il .....

b) Stato civile .....; n. figli ..... ;

c) Di essere residente in .....;

Via ..... n. .....;

d) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....

conseguito presso .....

di ..... anno scolastico.....

punteggio di ..... ;

e) di essere inoltre in possesso del seguente titolo di studio:

.....

conseguito presso .....

di ..... anno scolastico.....

punteggio di ..... ;

f) di essere in servizio presso .....;

in qualità di .....;

(nel caso di Amministrazioni diverse da quelle del Comparto Regioni – Autonomie Locali, indicare l'inquadramento previsto dal relativo CCNL);

g) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non aver in corso procedimenti disciplinari (*oppure se diversamente, indicare quali sanzioni disciplinari sono state riportate o quali procedimenti sono in corso)* .....;

h) di non avere procedimenti penali in corso connesi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia (*oppure, se diversamente, indicare quali)* .....

.....;

i) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico.

Ai sensi dell'art. 47 del Dpr 445/2000, dichiara inoltre:

j) di accettare le condizioni del presente avviso.

Autorizza il trattamento manuale/informatico dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla selezione in oggetto sia inviata al seguente recapito:

Sig. .....

Via .....

Località ..... cap .....

Telefono .....

e-mail .....

e-mail certificata .....

Con osservanza

Lì, (firma del candidato/a)

_____

Allegati:

- Fotocopia del documento di identità personale
- Curriculum professionale