

FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE
Unione di Comuni
Provincia di PADOVA

Prot. n. 7581

li, 5 aprile 2013

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER TITOLI ED ESAMI , PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

In esecuzione della determinazione n. 116/RG assunta in data 27 marzo 2013, dal sottoscritto Responsabile Servizio Personale, di indizione del concorso in oggetto e approvazione del relativo bando:

VISTI, inoltre:

La legge 10.04.1991, n. 125;

Il D.P.R 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni;

I vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Regioni ed autonomie locali in riferimento alle disposizioni di legge in vigore in materia;

Il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e successive modificazioni ed integrazioni;

Il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

Il Vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive approvato con deliberazione di Giunta n. 102 del 27.12.2010;

Il vigente Regolamento del Corpo di Polizia Locale approvato con deliberazione del Comitato (ora Consiglio) n. 5 del 15.04.2003;

Lo Statuto della Federazione;

Le Deliberazioni di Giunta n. 92 del 19.11.2012 e n. 21 dell'11.03.2013, resa immediatamente eseguibile, di approvazione del fabbisogno del personale per l'anno 2013;

Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 68 del 12.03.1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Viene prevista la riserva, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 a favore dei militari delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte. Nel caso in cui in graduatoria finale non vi siano candidati riservatari, si procede all'assegnazione ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Per beneficiare della riserva il candidato dovrà espressamente indicare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario, ai sensi della richiamata normativa. Al momento dell'assunzione il candidato dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo.

Si applicano, altresì, le disposizioni legislative e regolamentari richiamate per rinvio dalle suindicate fonti.

SI RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo indeterminato e con orario di servizio a tempo pieno, di n. 1 Agente di Polizia Locale – Categoria C., posizione economica C1.

Il presente bando viene emanato dopo aver ottemperato a quanto previsto dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il concorso è disciplinato dalle clausole di seguito riportate:

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dai Regolamenti della Federazione e da tutti gli atti amministrativi che lo regolano e che si intendono incondizionatamente accettati dal concorrente all'atto della nomina in servizio.

Al posto in oggetto viene riconosciuto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1- Agente di Polizia Locale, dai CCNL del comparto Regioni ed autonomie locali e dalla contrattazione decentrata integrativa vigente all'atto dell'assunzione.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 2 - MANSIONI

Per le mansioni inerenti al posto da coprire si fa espresso riferimento a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

ART. 3 - SEDE DI SERVIZIO

L'ambito territoriale ordinario dell'attività operativa del Corpo della Polizia Locale è corrispondente ai territori dei Comuni della Federazione dei Comuni del Camposampierese.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI E SPECIFICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

- 1) Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso esclusivamente se risultino in possesso dei requisiti di seguito elencati, che, oltre alla data di scadenza di presentazione delle domande prevista dalla selezione, devono essere posseduti anche al momento della nomina, che avrà luogo mediante stipulazione del Contratto individuale di lavoro.
 - a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale condizione sia riconosciuta in virtù di decreto del Capo dello Stato. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere, ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174, i seguenti requisiti:
 - i. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - ii. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - iii. avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso la prova orale.
 - b) Età non inferiore agli anni 18;
 - c) Titolo di studio: Diploma di maturità quinquennale;
 - d) Idoneità psico-fisica all'impiego, per il cui accertamento l'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro;
 - e) Essere in regola con gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226);
 - f) Godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
 - g) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per

produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;

- h) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- i) Gli aspiranti alla riserva del posto di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 dovranno rendere idonea dichiarazione di merito.

In base al vigente Regolamento del Corpo di Polizia Locale vigente presso la Federazione dei Comuni del Camposampierese sono inoltre necessari per la nomina ad Agente di P.S., i seguenti requisiti:

- a) requisiti necessari per la nomina ad Agente di P.S. ossia:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);
 - non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o da Corpi militarmente organizzati;
- b) possesso di abilitazione alla guida di autovetture e di motocicli senza limiti di cilindrata;
- c) disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza, alla conduzione di tutti i veicoli e all'uso di tutti gli strumenti in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- d) idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio continuativo e incondizionato di Polizia Locale con profilo di Agente di P.S. e motociclista;

L'accertamento dei requisiti psico-fisici ed attitudinali verrà effettuato tramite l'A.S.L. o il medico competente per la sorveglianza sanitaria di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

ART. 5 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. **La domanda di ammissione al concorso deve pervenire entro il giorno 6 maggio 2013.** Può essere presentata con le seguenti modalità:

- A. Con consegna diretta al Protocollo della Federazione dei Comuni del Camposampierese, sito in Camposampiero P.zza Castello 35, (sede Polizia Locale) nei seguenti orari: Martedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato dalle 9.00 alle 12.00, Giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00, **Lunedì CHIUSO.**
- B. Mediante raccomandata A.R. indirizzata alla Federazione dei Comuni del Camposampierese – Ufficio Protocollo, P.zza Castello 35, 35012 Camposampiero (Padova). In tal caso si precisa che la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Sono escluse le domande che, pur spedite nei termini, pervengono all'Amministrazione oltre il quinto giorno dallo spirare del termine stesso. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l'indicazione del Concorso in esame (Agente di Polizia Locale).
- C. Mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: amministrazione.unione camposampierese.pd@pecveneto.it; l'inoltro tramite posta elettronica certificata ha l'effetto equivalente dell'invio tramite raccomandata con avviso di ricevuta; è inoltre sufficiente a rendere identificativo l'autore e, pertanto, regolarmente sottoscritta.

2. I candidati che scelgono di presentare la domanda attraverso il servizio postale, oppure direttamente al Protocollo della Federazione o tramite PEC, devono redigere la domanda stessa esclusivamente secondo lo schema di cui all'allegato A) al presente bando, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, e devono attenersi alle seguenti indicazioni:

- A. Individuare il concorso al quale intendono partecipare;

B. Dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. il nome ed il cognome, codice fiscale;
- b. la data e il luogo di nascita;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d. per i cittadini italiani: il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- e. il titolo di studio richiesto dal bando di concorso specificando la relativa votazione, l'autorità scolastica che l'ha rilasciato e l'anno scolastico di conseguimento;
- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 N. 226);
- g. eventuali condanne penali riportate, gli eventuali procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne o procedimenti penali in corso;
- h. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- i. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);
- j. non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;
- k. non essere stato espulso dalle Forze armate o da Corpi militarmente organizzati;
- l. possesso di abilitazione alla guida di autovetture e motocicli senza limiti di cilindrata;
- m. disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza, alla conduzione di tutti i veicoli e all'uso di tutti gli strumenti in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- n. l'idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio continuativo e incondizionato al servizio di Polizia Locale con profilo di Agente di P.S. e motociclista;
- o. l'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea);
- p. la scelta della lingua straniera per l'accertamento della relativa conoscenza durante la prova orale (inglese, francese);
- q. l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- r. la residenza, nonché la precisa indicazione del domicilio e del recapito, compreso quello telefonico, con l'impegno da parte dei candidati di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo alla Federazione;
- s. il possesso di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza a parità di votazione, (come da allegato B al presente bando);

C. Allegare alla domanda:

- a. la copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- b. curriculum professionale;
- c. tutti i titoli ritenuti rilevanti agli effetti del presente concorso ai fini della valutazione degli stessi;

- d. eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap;
 - e. un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dagli interessati;
- D. la domanda, pena l'esclusione dal concorso, deve essere debitamente sottoscritta (fatta eccezione per i candidati che presentano la domanda tramite PEC);
- E. la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute;
- F. Tutti i documenti che contengono informazioni non escluse dall'ambito delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 445/2000 e che i candidati intendano presentare in allegato alla domanda di ammissione al concorso, possono essere temporaneamente autocertificati con dichiarazione in carta libera. In tal caso la documentazione sarà successivamente esibita dagli interessati, nei termini richiesti dall'Amministrazione, se non diversamente acquisibile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato dichiarazioni non veritiere sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazione non veritiera su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e contrattuale.

ART. 6 - AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per i seguenti casi:
 - a) candidati che non abbiano sottoscritto la domanda di concorso (fatta eccezione per i candidati che presenteranno la domanda tramite PEC);
 - b) candidati che non abbiano presentato la domanda entro i termini previsti dal presente bando, o domande pervenute all'Ente oltre il termine utile per l'ammissione;
 - c) candidati che abbiano presentato domanda redatta in modo assolutamente illeggibile o mancante di generalità o residenza;
 - d) candidati che non abbiano dichiarato nella domanda il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di concorso e l'abilitazione alla guida di autovetture e motocicli senza limiti di cilindrata;
2. I candidati che rientrano nei suddetti casi sono esclusi dal presente concorso.
3. La Federazione dei Comuni del Camposampierese si riserva, tuttavia, la possibilità di regolarizzare in sede di effettuazione della prima prova concorsuale le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili. Coloro che non regolarizzeranno il giorno della prima prova concorsuale verranno esclusi dal presente concorso.
4. L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto entro **il 15.05.2013**, secondo le modalità indicate al successivo punto 5;
5. Gli elenchi dei candidati ammessi, degli esclusi e di coloro tenuti a regolarizzare la domanda e/o la documentazione, i calendari delle prove d'esame, compresa l'eventuale prova di preselezione, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo On Line (corrispondente all'Albo On Line del Comune di Camposampiero) e sul sito Internet dell'Ente: www.fcc.veneto.it. Unica eccezione per i candidati esclusi, la cui comunicazione verrà effettuata anche tramite raccomandata con avviso di ritorno, o posta elettronica, con l'indicazione del motivo di esclusione.

ART. 7 - TITOLI E VALUTAZIONE DEGLI STESSI

1. Il risultato della valutazione dei titoli, che deve in ogni caso seguire la prova scritta, ma precedere la sua valutazione, deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.
2. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

a) I Categoria – Titoli di studio/Curriculum formativo e prof.le	punti:	5
b) II Categoria – Titoli di servizio	punti:	4
c) III Categoria – Titoli vari e culturali	punti:	1
3. E' di competenza della Commissione esaminatrice, secondo la specificità del posto messo a concorso, la gestione dell'attribuzione dei punti, distinti per categoria, tenuto conto dei seguenti criteri generali:

a) Titoli di studio/ curriculum formativo e prof.le: punti 5

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, in quanto saranno valutati tra i titoli vari.

In questa categoria saranno, altresì, valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi compresi i tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

b) Titoli di servizio: punti riservati 4

Rientrano in tale categoria i servizi di ruolo e non di ruolo prestati presso Enti pubblici. Il periodo di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le forze armate sarà valutato dalla Commissione esaminatrice tenendo conto che il servizio prestato in qualità di soldato semplice è equiparato alla categoria B1, il servizio prestato in qualità di sottufficiale è equiparato alla categoria C1 e il servizio prestato in qualità di ufficiale è equiparato alla categoria D1.

Non saranno presi in considerazione i servizi resi in area diversa da quella del posto messo a concorso e/o nelle qualifiche inferiori.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

c) Titoli vari: punti riservati 1

Saranno valutati, a discrezione della Commissione esaminatrice, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti. Fra i titoli dovranno essere comunque valutati:

- titoli di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso;
- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori formalizzati con regolare atto;

4. La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- il servizio verrà valutato in ragione di un massimo di anni 10;
- non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;
- per il personale interno il punteggio per il curriculum professionale tiene conto di eventuali sanzioni disciplinari risultanti dal fascicolo personale. A tal fine saranno prese in esame le sanzioni irrogate nei cinque anni di servizio antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Il Responsabile del Procedimento rilascia allo scopo apposita certificazione alla Commissione esaminatrice.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, in una prova orale e in una prova pratica-attitudinale; nel corso della prova orale sarà accertata anche la conoscenza di almeno una lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove d'esame sono dirette ad accertare la professionalità e l'attitudine dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità a risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento.

La prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema o nella risoluzione di quesiti preventivamente elaborati a risposta sintetica e/o a risposta aperta sulle materie della prova orale.

La prova pratico-attitudinale consisterà nell'accertamento dell'attitudine e delle abilità a condurre un motociclo in percorsi simulati.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riguardo alla legislazione sull'ordinamento statale e sulle autonomie locali.
- Elementi di Diritto e Procedura Penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione e all'Attività di Polizia Giudiziaria.
- Legislazione urbanistica, ambientale, commerciale, pubblici esercizi e polizia amministrativa, igiene e sanità;
- Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza;
- Codice della Strada ed elementi di infortunistica stradale;
- Il sistema sanzionatorio degli illeciti amministrativi;
- Ordinamento della Polizia Locale con particolare riferimento alle norme statali e della Regione Veneto;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Notificazione degli atti processuali e amministrativi

La conoscenza della lingua straniera verrà effettuata a scelta dal candidato tra una delle seguenti: francese, inglese.

Per la valutazione della prova scritta, della prova orale e della prova pratico-attitudinale, la Commissione Giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30/30 per ciascuna.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova pratico-attitudinale i candidati che avranno riportato nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

La prova pratico – attitudinale si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, in base all'oggetto della prova scritta ed a suo insindacabile giudizio, potrà disporre che questa sia svolta senza possibilità di consultare testi di legge.

La durata della prova sarà comunicata ai candidati prima dell'inizio della medesima e sarà stabilita dalla Commissione, in relazione alla difficoltà della stessa. Scaduto il tempo assegnato per la prova, i candidati dovranno immediatamente consegnare gli elaborati al tavolo della commissione, pena l'annullamento della loro prova.

Qualora la Commissione decida che la consultazione dei testi di legge è possibile, nel corso della prova scritta i candidati potranno consultare testi di legge solo se non annotati né commentati, a pena di immediata esclusione. I candidati non potranno portare nella sala della prova telefoni cellulari o altre apparecchiature atte a comunicare con l'esterno, pena l'immediata esclusione. I candidati colti a copiare od a consultare testi di legge non ammessi, appunti od altri scritti, saranno immediatamente esclusi dal concorso, seduta stante, ad opera della Commissione giudicatrice. Sarà inoltre annullata motivatamente la prova scritta di quei candidati che evidenzino l'avvenuta copiatura, in tutto od in parte, da altro candidato.

ART. 9 – PRESELEZIONE

1. La Federazione dei Comuni del Camposampierese si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione dei concorrenti, nel caso in cui i candidati ammessi al concorso eccedano il numero di 50.
2. La preselezione, consistente in un'unica prova, si svolgerà attraverso quiz a risposta multipla sulle materie della prova orale.
3. Le modalità di svolgimento della prova preselettiva sono le stesse previste per la prova scritta.
4. La prova di preselezione sarà considerata superata, qualora il candidato abbia ottenuto una valutazione non inferiore a 21/30 e, pertanto, sarà ammesso alla prova scritta.
5. La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alla prova scritta e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel proseguo del concorso.

ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

1. Il calendario delle prove d'esame, compresa l'eventuale preselezione, (luogo, orari ecc) sarà reso noto con le modalità di cui al precedente art. 6 entro **il giorno 15.05.2013**.
2. I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'art. 6 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

ART. 10 - GRADUATORIA DI MERITO

1. La graduatoria di merito è formata sommando il punteggio conseguito nei titoli con quello conseguito nella prova scritta, nella prova orale e nella prova pratica attitudinale.
2. La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato e/o a tempo parziale.
3. Essa potrà essere utilizzata per la copertura di posti che, nel periodo di validità, dovessero rendersi eventualmente disponibili anche presso altri Enti aderenti alla Convenzione per la Gestione Associata del Personale, che questo Ente ha sottoscritto ed ancora, da Enti non aderenti alla citata Convenzione, nei termini e con le modalità previsti dalla normativa vigente in materia.

ART. 11 - PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

1. Il candidato dichiarato vincitore è invitato dal responsabile del servizio personale, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, ed è assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso.
2. Il responsabile del servizio personale, in ordine all'accertamento dei requisiti per l'accesso posseduti dal vincitore, procederà all'acquisizione d'ufficio della documentazione, ad eccezione del certificato medico, che deve essere presentato dall'interessato entro trenta giorni dall'entrata in servizio.
3. I nuovi assunti sono invitati a regolarizzare entro trenta giorni, a pena di risoluzione del diritto del contratto individuale di lavoro, la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.
4. Qualora dall'accertamento d'ufficio il vincitore risultasse non essere in possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nella domanda di concorso, questi decade dall'impiego, se già in servizio, ovvero non si dà luogo alla sua entrata in servizio, procedendo nei confronti del medesimo ai sensi di legge.

ART. 11 – ACCERTAMENTI SANITARI

1. L'Ente ha facoltà di accertare, tramite certificazione medica rilasciata dall'autorità sanitaria competente per territorio o da un medico militare, dal medico competente e da uno specialista, l'idoneità psico-fisica

del lavoratore al posto da ricoprire, richiedendo altresì l'effettuazione degli accertamenti sanitari previsti dalla legge nel termine di 30 giorni dall'entrata in servizio.

2. Qualora il soggetto interessato non si sottoponga alla visita medica e ad eventuali accertamenti clinici, ovvero se dalla stessa risulti l'inidoneità psico-fisica del lavoratore al posto da ricoprire, viene adottato il provvedimento di decadenza dall'impiego o non si dà luogo all'entrata in servizio.
3. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni circa l'accertamento dell'idoneità dei disabili ai fini dell'assunzione all'impiego.

ART. 12 – ENTRATA IN SERVIZIO

1. Il vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'impiego. Qualora, per giustificato motivo, assuma servizio con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di entrata in servizio.
2. L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione alla Federazione dei Comuni del Camposampierese della dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante:
 - a) l'assenza di altri rapporti d'impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per la Federazione dei Comuni del Camposampierese;
 - b) l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165.
3. Il vincitore del concorso, salvo casi eccezionali, riguardanti particolari motivi personali/familiari, ha l'obbligo di permanenza nella sede della Federazione per un periodo non inferiore a tre anni.
4. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alle stesse assunzioni e comunque alla normativa in materia di personale vigente al momento dell'assunzione.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 ("codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Federazione dei Comuni del Camposampierese per le finalità di gestione del concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso e, altresì per la valutazione dei titoli di merito, di preferenze, di precedenza. Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet della Federazione dei Comuni del Camposampierese e vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie, nonché all'Albo Pretorio On Line, corrispondente all'Albo pretorio on line del Comune di Camposampierese.

2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento secondo quanto stabilito dall'art. 15 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali e selettive.

4. Ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale responsabile dell'intero procedimento concorsuale la dott.ssa Betto Adelaide, Responsabile del Servizio Personale della Federazione dei Comuni del Camposampierese

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste all'Ufficio del Personale (tel. 0499315683-0499315684, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00).

ART. 14 – NORME FINALI E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.
2. Il procedimento concorsuale, salvo imprevisti o ritardi, si concluderà entro 6 (sei mesi) dalla data di scadenza del relativo bando.
2. La Federazione dei Comuni del Camposampierese si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, senza che gli interessati possano presentare diritti o pretese di sorta.

Camposampiero, li 05.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. ssa Betto Adelaide)

Alla Federazione dei Comuni del Camposampierese
Ufficio Protocollo
P.zza Castello 35
35012 CAMPOSAMPIERO -PADOVA

OGGETTO: Domanda in carta libera di ammissione al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale cat. C.

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere nel caso di false dichiarazioni, dichiara:

- a) di chiamarsi _____¹
codice fiscale _____;
- b) di essere nato a _____, il _____, provincia di _____²;
- c) di essere residente a _____, in via _____, numero civico _____,
Codice di avviamento postale _____ recapito telefonico _____;
- d) domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale dovranno essere effettuate le comunicazioni relative al presente concorso : via _____, n. civico _____,
CAP _____ Città _____ provincia _____, n. telefono _____.
Mi impegno inoltre a comunicare successive variazioni del recapito stesso all'amministrazione.
- e) di essere cittadino italiano;
- 1) di essere cittadino del seguente stato dell'Unione Europea _____;
- f) di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di _____, provincia di _____;
- 1) di non essere iscritto alle liste elettorali del comune di _____,
provincia di _____, per i seguenti motivi³
_____;
- 2) di essere stato cancellato dalle liste elettorali del comune di _____,
provincia di _____, per i seguenti motivi⁴
_____;

¹ indicare cognome e nome

² sigla della provincia

³ se ricorre il caso, barrare e specificare i motivi della non iscrizione

⁴ se ricorre il caso, barrare e specificare i motivi della cancellazione

3) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici nello Stato di Appartenenza (solo se cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea) ;

g) di possedere il seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ nell'anno _____ con la seguente votazione _____. Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato ancora rilasciato, è consentito presentare, con pari valore, un certificato dell'autorità scolastica, dal quale risulti il conseguimento del titolo (con tutti i dati di riferimento e la precisazione del non ancora avvenuto rilascio dell'originale);

(Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza di presentazione della domanda, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, specificando data di rilascio, votazione riportata, anno di riconoscimento, istituto/università che lo ha rilasciato);

h) (soltanto per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.08.2004 n. 226) di essere in posizione regolare per quanto attiene agli obblighi di leva, con espresso riferimento allo svolgimento di servizio militare effettivo, e precisamente⁵:

- ☐ in attesa di chiamata
- ☐ rinviato
- ☐ dispensato
- ☐ riformato
- ☐ in servizio
- ☐ congedato

i) di essere in assenza di condanne penali;

1) di aver riportato le seguenti condanne penali:⁶

2) di non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio);

3) di avere i seguenti procedimenti penali a suo carico:

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego o dal lavoro presso la pubblica amministrazione a causa di incapacità o persistente insufficiente rendimento;

⁵ barrare il riquadro corrispondente alla propria situazione

⁶ in caso di sussistenza di condanne, indicare condanna riportata, autorità giudiziaria che l'ha comminata, titolo del reato, anche se siano stati concessi amnistia, indulto, perdono giudiziale, e non menzione; in caso non vi siano condanne, barrare l'ipotesi in cui non si ricade

- l) di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale dal lavoro;
- k) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo, anche irrogata con sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento);
- l) di non essere stato e non essere attualmente sottoposto a misure di prevenzione;
- m) di non essere stato espulso dalle Forze armate o da Corpi militarmente organizzati;
- n) di essere in possesso dell'abilitazione alla guida di autovetture e motocicli senza limiti di cilindrata;
- o) la disponibilità incondizionata al porto delle armi di ordinanza, alla conduzione di tutti i veicoli e all'uso di tutti gli strumenti in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- p) di possedere l'idoneità psichica – fisica e attitudinale al servizio continuativo e incondizionato di Polizia Locale con profilo di Agente di P.S. e motociclista;
- q) (se non cittadino italiano) di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- r) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento della relativa conoscenza durante la prova orale: (barrare la lingua prescelta)
- ☐ inglese
- ☐ francese
- s) l'eventuale condizione di portatore di handicap e/o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi _____
- _____
- _____
- t) (in via eventuale) di possedere i seguenti titoli che danno diritto di precedenza e/o preferenza a parità di votazione (v. allegato B del bando di concorso) ⁷:
- _____
- _____
- _____

Data,.....

FIRMA.....

⁷ elencare i titoli stessi e gli estremi degli stessi

Titoli di preferenza a parità di merito

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. Insigniti di medaglia al valor militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani di caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. I genitori vedovi o non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dall'età minore.

Titoli di preferenza

Si applica la riserva di cui all'art. 1014 del D.Lgs n. 66/2010