

Federazione dei Comuni del Camposampierese

Unione di Comuni



Relazione sulla Performance Anno 2017



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Camposampiero, 20 marzo 2018

Il Controllo di Gestione

La Federazione dei Comuni del Camposampierese, così come previsto dall'art.8 dello Statuto dell'Unione, ha istituito l'Ufficio Unico di Controllo di Gestione.

Per l'esercizio del controllo di gestione, vengono utilizzati i seguenti strumenti:

In fase di programmazione:

- Adozione del Piano Esecutivo (P.E.G.), articolato in schede progetto alle quali sono associati degli elementi di valutazione (indicatori e diagrammi di Gantt), utili nel monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi programmati. Per la gestione del P.E.G. viene adottata una piattaforma in web alla quale l'ente ha accesso. Il sistema in web consente a tecnici e ad Amministratori la trasparenza e il governo delle attività, con abilitazioni differenziate a seconda dei profili. L'attività di aggiornamento dei progetti è supportata da un sistema automatico di notifica via mail agli interessati delle scadenze programmate. La piattaforma contiene inoltre una ricca sezione di reportistica.
- Adozione del Piano Performance, ex art. 10 del D.Lgs.150/2009

In fase di monitoraggio:

- Report sullo stato di attuazione degli obiettivi P.E.G. (rilevazione scostamenti tra obiettivi e risultati);

In fase di rendicontazione e valutazione:

- Relazioni sullo stato di attuazione dei documenti di programmazione (Stato di Attuazione P.E.G., Relazione sulla Performance,...)
- Referto sulla gestione ex art.198 bis del TUEL

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il ciclo di gestione della performance

La Federazione dei Comuni del Camposampierese, con delibera di Giunta n. 102 del 27.12.2010 ha approvato il regolamento degli Uffici e dei Servizi, comprensivo del sistema di misurazione e valutazione della performance, in attuazione al titolo II del D. Lgs. 150/2009, oggetto di successive modifiche ed integrazioni.

Nel processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale dell'ente intervengono: il Nucleo di Valutazione, il Sindaco, la Giunta, le posizioni organizzative/Dirigenti, il Segretario Comunale, il servizio di controllo di gestione e l'Ufficio Unico del personale.

Il Ciclo della Performance si articola nelle seguenti fasi:

1. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE:

L'Ente, in fase di predisposizione del Bilancio di Previsione triennale, definisce le linee programmatiche nel Documento Unico di Programmazione (DUP). Successivamente all'approvazione del DUP e del coerente Bilancio di Previsione, la Giunta approva il Piano Esecutivo di Gestione contenente sia le risorse finanziarie attribuite a ciascun Settore sia l'individuazione degli obiettivi di mantenimento, miglioramento e sviluppo per l'anno di riferimento ai medesimi Settori.

La Giunta adotta inoltre un documento programmatico triennale, denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi annuali e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati alle posizioni organizzative/dirigenti ed i relativi indicatori. Tali obiettivi saranno oggetto di monitoraggio e valutazione nell'ambito del sistema premiante dell'Ente. Il Piano della Performance deve prevedere indicatori commisurabili a valori di riferimento, derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe, confrontabili, ove possibile, con quelli del triennio precedente.

2. ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI OGGETTO DI VALUTAZIONE:

La Giunta individua e assegna attraverso il Piano delle Performance ad ogni posizione organizzativa gli obiettivi individuali e di unità organizzativa oggetto di valutazione, nonché gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità. Nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, la Giunta può adottare un Piano di Obiettivi strategici, precedente all'approvazione del Bilancio di Previsione. Gli obiettivi assegnati al personale titolare di Posizione Organizzativa in termini di competenze, di comportamenti organizzativi e di attività da realizzare, sono inseriti in un'apposita scheda sottoscritta dal Direttore/Sindaco e per ricevuta dall'interessato.

Le posizioni organizzative affidano ai dipendenti della propria area gli obiettivi oggetto di valutazione mediante apposita scheda.

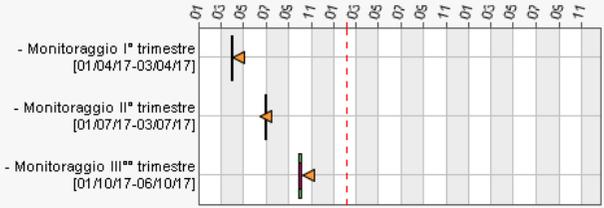
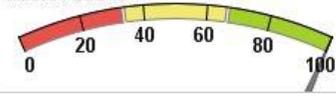
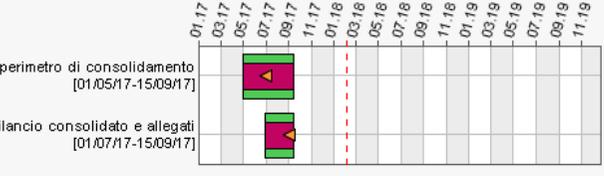
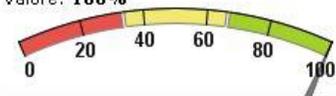
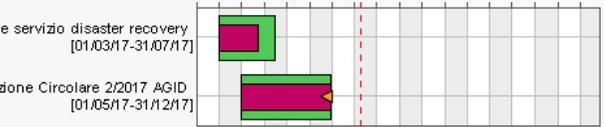
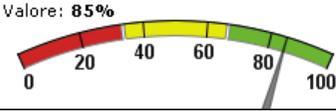
3. MONITORAGGIO INFRANNUALE:

Nel corso dell'esercizio la Giunta, con il supporto del servizio di controllo di gestione, effettua almeno 1 monitoraggio intermedio, nel quale viene rilevato lo stato di avanzamento degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance. Vengono misurati i valori degli indicatori attesi ed effettuate le eventuali riprogrammazioni.

4. VALUTAZIONE FINALE E RENDICONTAZIONE:

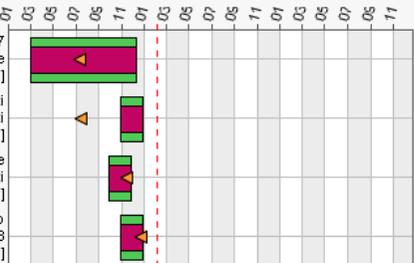
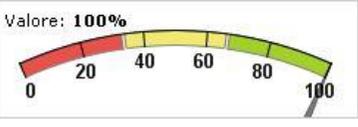
Al termine dell'esercizio viene effettuata la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance (Relazione sulla Performance) con il supporto del controllo di gestione sulla base dei dati forniti dalle posizioni organizzative. La Giunta approva i documenti di verifica finale entro il 30 aprile.

Per il personale titolare di Posizione Organizzativa, il Nucleo di Valutazione verifica il corretto svolgimento del processo di valutazione, valida la relazione sulla Performance e propone la valutazione complessiva della performance del personale titolare di Posizione Organizzativa, sulla base della realizzazione degli obiettivi assegnati in termini di sapere, saper fare, sapere essere e saper fare insieme, secondo quanto previsto nella scheda. Il verbale viene trasmesso al Sindaco per la valutazione e l'assegnazione del premio definitivo. Le schede vengono sottoscritte dal Sindaco e per ricevuta dalle Posizioni Organizzative. Le posizioni organizzative di area effettuano analogamente la valutazione dei propri dipendenti, compilando la scheda apposita, sottoscritta dalla posizione organizzativa e per ricevuta dal collaboratore interessato.

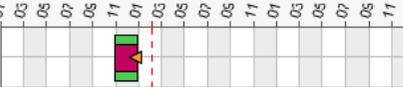
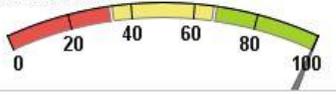
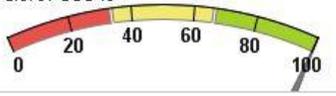
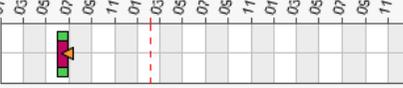
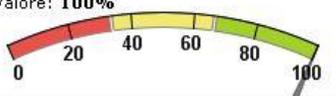
Amministrazione RESPONSABILE: PAOLA MIATELLO					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	2.1.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Monitoraggio "CASSA" e governo degli equilibri	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Monitoraggio "CASSA" e governo degli equilibri</p>  <p>- Monitoraggio I° trimestre [01/04/17-03/04/17] - Monitoraggio II° trimestre [01/07/17-03/07/17] - Monitoraggio III° trimestre [01/10/17-06/10/17]</p> <p>FASE 1: Verifica di cassa con il Revisore FASE 2: Verbale n.6/2017 FASE 3: Verbale n.10</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Paola Miatello Priorità: Media Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	2.1.1.9 OBIETTIVO PRIORITARIO - Bilancio Consolidato	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Bilancio Consolidato</p>  <p>- Definizione perimetro di consolidamento [01/05/17-15/09/17] - Predisposizione bilancio consolidato e allegati [01/07/17-15/09/17]</p> <p>FASE 1: Delibera di Giunta n.48 del 03/07/2017 FASE 2: DEPOSITO ATTI: 06/09/2017</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Paola Miatello Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Innovazione e produttività	2.3.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Tema disaster recovery e amministratore di sistema	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Tema disaster recovery e amministratore di sistema</p>  <p>- Definizione servizio disaster recovery [01/03/17-31/07/17] - Attuazione Circolare 2/2017 AGID [01/05/17-31/12/17]</p>	<p>Valore: 85%</p> 	<p>Responsabile: Paola Miatello Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

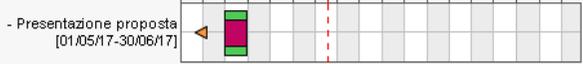
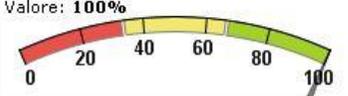
Settore Risorse Umane
RESPONSABILE: ADELAIDE BETTO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	3.1.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Monitoraggio della spesa del personale	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Monitoraggio della spesa del personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicazione agli enti della quota parte della spesa del personale della Federazione sulla base dei criteri vigenti [01/01/17-28/02/17] - Approvazione Delibera di conferma o modifica dei criteri per la ripartizione spesa del personale 2017 [01/03/17-30/06/17] - Incontro per presentare nuova ripartizione anche a seguito di variazioni di spesa del personale [01/06/17-31/07/17] - Incontro di monitoraggio [01/09/17-31/10/17] - Incontro per verificare andamento della spesa e ipotizzare proiezione anno successivo [01/11/17-31/12/17] 	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Adelaide Betto Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	3.1.1.7 OBIETTIVO PRIORITARIO - FEDERAZIONE: Attuazione fabbisogno del personale	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - FEDERAZIONE: Attuazione fabbisogno del personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assunzione istruttore amministrativo cat.C presso settore Sviluppo Economico [01/01/17-30/04/17] - Assunzione a tempo determinato personale P.L. [01/01/17-31/12/17] - Assunzione a mezzo mobilità personale P.L. [01/05/17-31/12/17] - Trasterimento personale da altro Comune della FCC [01/05/17-31/07/17] - Avvio ulteriori procedure concorsuali/selezioni pubbliche a seguito aggiornamento fabbisogno del personale [01/01/17-31/12/17] - Selezione ufficio di staff ex art.90 tuel [01/06/17-30/09/17] <p>FASE 1: Procedura concorsuale effettuata e conclusa. Assunzione effettiva avvenuta il 01.06.2017 FASE 3: Ravviata nuova procedura di mobilità da espetarsi nel corso del mese di dicembre 2017 Entro i termini stabiliti dall'avviso di mobilità (11.12.2017) non è pervenuta alcuna domanda di partecipazione</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Adelaide Betto Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

			<p>FASE 4: Trasferimento personale da altro Comune della FCC da collocare presso l'Ufficio CUC</p> <p>FASE 6: Con determinazione n. 370/RG del 06.09.2017 è stato preso atto della rinuncia all'incarico da parte del soggetto individuato.</p>		
<p>UNITI PER IL BUON GOVERNO</p>	<p>Funziunare meglio</p>	<p>3.1.1.9 OBIETTIVO PRIORITARIO - RISORSE UMANE: Nuovo contratto decentrato di lavoro</p>	<p align="center">OBIETTIVO PRIORITARIO - RISORSE UMANE: Nuovo contratto decentrato di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contratto decentrato integrativo - parte economica 2017 e attuazione [01/03/17-15/12/17] - Invio contratto parte economica anno in corso agli Enti competenti [01/11/17-31/12/17] - NUOVO - Aggiornamento contratto decentrato parte giuridica a seguito nuovo codice dei contratti [01/10/17-30/11/17] - NUOVO - Approvazione linee guida contratto decentrato 2018 [01/11/17-31/12/17] 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Adelaide Betto</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

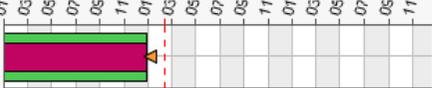
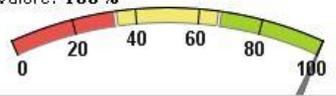
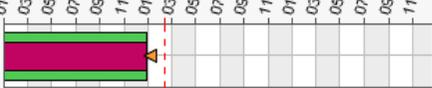
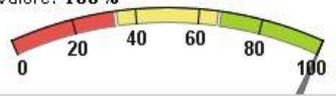
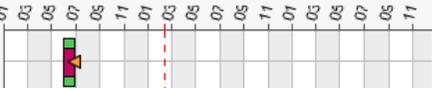
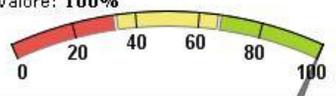
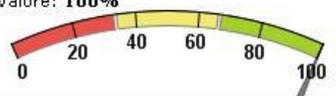
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Ufficio Comando
RESPONSABILE: VALTER MARCATO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI				
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Crescere in fiducia	4.1.1.9 OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione schema tipo di Regolamento per individuazione delle aree da sottoporre a tutela	OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione schema tipo di Regolamento per individuazione delle aree da sottoporre a tutela - Redazione bozza di Regolamento [01/11/17-31/12/17] 	Valore: 100% 	Responsabile: Valter Marcato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo				
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Crescere in fiducia	4.1.1.10 OBIETTIVO PRIORITARIO - Proposte per linee guida da presentare al fine della stipulazione dei patti per l'attuazione della sicurezza urbana	OBIETTIVO PRIORITARIO - Proposte per linee guida da presentare al fine della stipulazione dei patti per l'attuazione della sicurezza urbana - Elaborazione linee guida [01/11/17-31/12/17] 	Valore: 100% 	Responsabile: Valter Marcato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo				
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Crescere in fiducia	4.1.1.11 OBIETTIVO PRIORITARIO - Incremento attività di prevenzione e controllo di viabilità e traffico	OBIETTIVO PRIORITARIO - Incremento attività di prevenzione e controllo di viabilità e traffico - Riorganizzazione dei servizi specifici di presidio e controllo [01/06/17-30/06/17] 	Valore: 100% 	Responsabile: Valter Marcato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento				
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ANNO PRECEDENTE</th> <th style="text-align: center;">ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità</td> <td style="text-align: center;">21704</td> </tr> </tbody> </table>	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità	21704		
ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO								
ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità	21704								

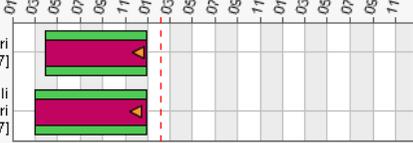
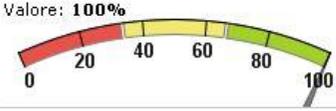
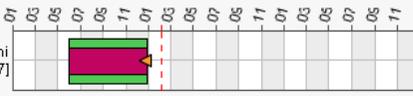
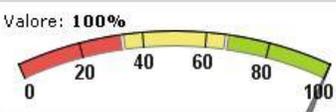
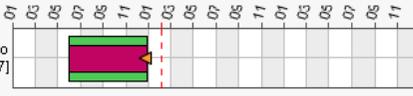
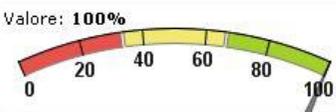
<p>UNITI PER IL BUON GOVERNO</p>	<p>Crescere in fiducia</p>	<p>4.1.1.12 OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione Piano di Riorganizzazione del corpo PL</p>	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione Piano di Riorganizzazione del corpo PL</p>  <p>- Presentazione proposta [01/05/17-30/06/17]</p> <p>Proposta presentata in data 27.02.2017 e sospesa per volontà della Giunta sino al 2018.</p>	 <p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Valter Marcato</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
--	--	---	--	---	---

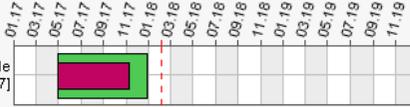
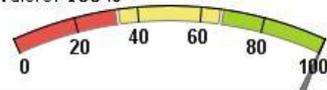
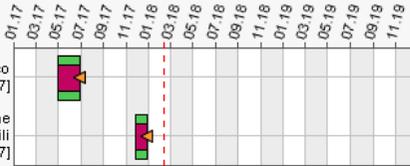
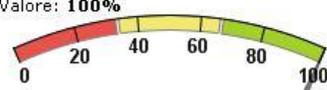
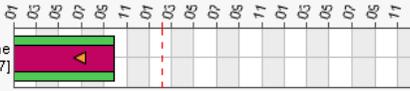
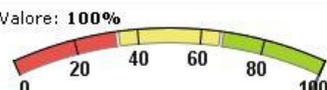
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Amministrativo
RESPONSABILE: FLAVIO CADAMURO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Investire di più	4.2.2.12 OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemi integrati di videosorveglianza	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemi integrati di videosorveglianza</p> <p>- Rendicontazione [01/01/17-30/04/17] - accesso al nuovo bando [01/06/17-31/12/17]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Investire di più	4.2.2.13 OBIETTIVO PRIORITARIO - "Adotta una telecamera"	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - "Adotta una telecamera"</p> <p>- Studio e predisposizione della "campagna" [01/06/17-31/12/17]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Innovazione e produttività	4.2.2.14 OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento della capacità di riscossione coattiva	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento della capacità di riscossione coattiva</p> <p>- Affidamento in concessione [01/06/17-31/12/17]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

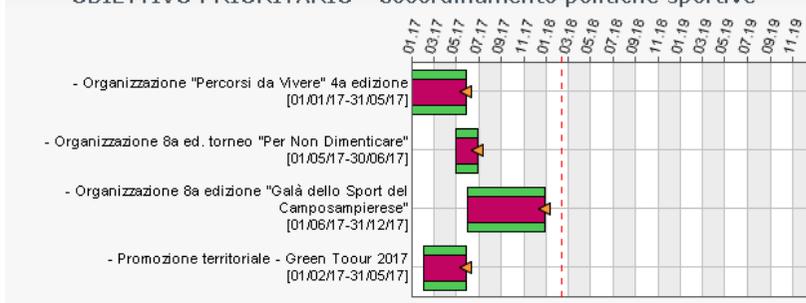
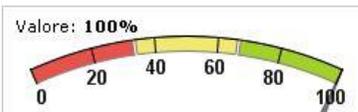
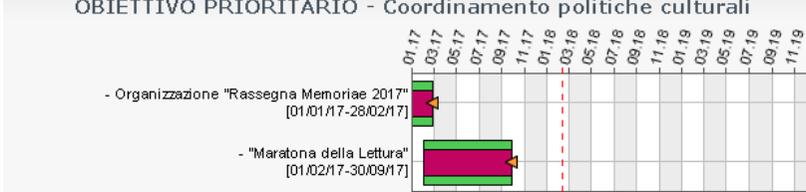
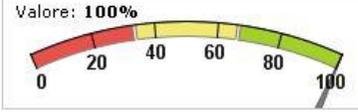
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Operativo RESPONSABILE: LUCA MENEGHINI											
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI						
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.3.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione di uno schema di regolamentazione comunale delle sale giochi	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione di uno schema di regolamentazione comunale delle sale giochi</p> <p>- Redazione bozza di Regolamento [01/01/17-30/12/17]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Luca Meneghini</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>						
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.3.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione schemi di provvedimenti di allontanamento	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Elaborazione schemi di provvedimenti di allontanamento</p> <p>- Redazione bozza schema di provvedimenti [01/01/17-30/12/17]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Luca Meneghini</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>						
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Crescere in fiducia	4.3.3.4 OBIETTIVO PRIORITARIO - Incremento attività di prevenzione e controllo di viabilità e traffico	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Incremento attività di prevenzione e controllo di viabilità e traffico</p> <p>- Riorganizzazione dei servizi specifici di presidio e controllo [01/06/17-30/06/17]</p>  <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO PRECEDENTE</th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità</td> <td></td> <td align="right">21704</td> </tr> </tbody> </table>		ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità		21704	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Luca Meneghini</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO									
ore servizio dedicate alla prevenzione e controllo viabilità		21704									
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.3.4.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Contrasto all'attività abusiva di parcheggiatore	<table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO PRECEDENTE</th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n° parcheggiatori abusivi segnalati</td> <td align="center">12</td> <td align="center">12</td> </tr> </tbody> </table>		ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	n° parcheggiatori abusivi segnalati	12	12	<p>ATTIVITA' ORDINARIA REGOLARE</p> <p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Luca Meneghini</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO									
n° parcheggiatori abusivi segnalati	12	12									

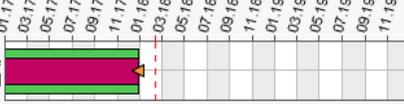
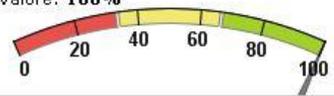
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Logistico
RESPONSABILE: GRAZIANO ROSATO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	4.4.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Formazione dei volontari e degli Amministratori	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Formazione dei volontari e degli Amministratori</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione attività formative per i volontari [01/04/17-30/12/17] - Organizzazione Corso sul primo soccorso per gli Amministratori [01/03/17-31/12/17] 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	4.4.3.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Analisi e soluzione operative per il rispetto dei vincoli sulle entrate da sanzioni	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Analisi e soluzione operative per il rispetto dei vincoli sulle entrate da sanzioni</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione proposta di soluzioni [01/06/17-31/12/17] 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
UNITI PER IL BUON GOVERNO	Funzionare meglio	4.4.3.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Predisposizione di uno studio per l'introduzione dell'ispettore ambientale	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Predisposizione di uno studio per l'introduzione dell'ispettore ambientale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione studio [01/06/17-31/12/17] 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

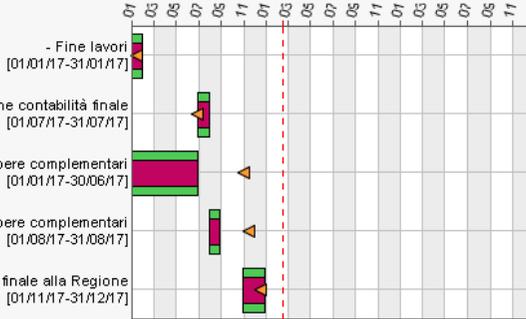
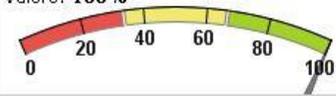
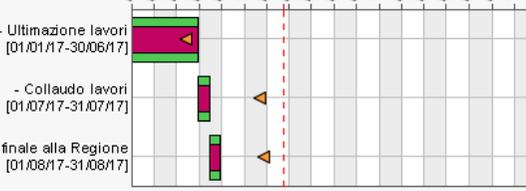
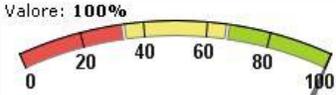
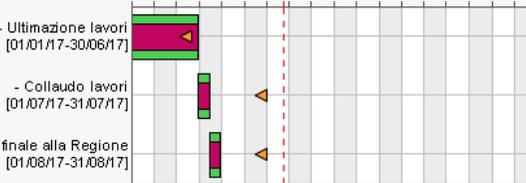
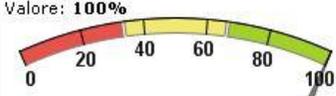
Ufficio territoriale per la crescita RESPONSABILE: FLAVIO CARIALI					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	5.1.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Messenger: Piano Mobilità Sostenibile	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Messenger: Piano Mobilità Sostenibile</p> <p>- Predisposizione Piano Mobilità Sostenibile [01/05/17-31/12/17]</p>  <p>E' stata elaborata una proposta di Piano illustrata alla Giunta dei Sindaci. L'approvazione definitiva della stessa è stata rinviata al 2018 in attesa di alcune indicazioni da parte dei Comuni.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cariali</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città nel giardino	5.1.1.4 OBIETTIVO PRIORITARIO - Determinazione valore "aree edificabili"	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Determinazione valore "aree edificabili"</p> <p>- Affidamento incarico [01/05/17-30/06/17]</p> <p>- NUOVO - Avvio procedimento per la determinazione valore aree edificabili [01/12/17-31/12/17]</p>  <p>A seguito dell'affidamento dell'incarico si sono tenuti diversi incontri con gli operatori del territorio (tecnici, professionisti, agenzie immobiliari) per la definizione della metodologia volta alla determinazione dei valori immobiliari.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cariali</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città impresa	5.3.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Attivazione nuovi procedimenti Conferenza di Servizi	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Attivazione nuovi procedimenti Conferenza di Servizi</p> <p>- Attivazione [01/01/17-30/09/17]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cariali</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

Valorizzazione e Promozione
RESPONSABILE: CARLO TONIATO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI							
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città dei Comuni	1.2.1.1 OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche sportive	OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche sportive 	Valore: 100% 	Responsabile: Carlo Toniato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo							
			<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO PRECEDENTE</th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>incontri Tavolo assessori Sport</td> <td>9</td> <td>9</td> </tr> </tbody> </table>				ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	incontri Tavolo assessori Sport	9	9	
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO										
incontri Tavolo assessori Sport	9	9										
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città dei Comuni	1.2.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche culturali	OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche culturali 	Valore: 100% 	Responsabile: Carlo Toniato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo							
			<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO PRECEDENTE</th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>incontri Tavolo Assessori alla Cultura</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>n. manifestazioni organizzate insieme</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>n. manifestazioni promosse insieme</td> <td>50</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>				ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	incontri Tavolo Assessori alla Cultura	3	3	n. manifestazioni organizzate insieme
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO										
incontri Tavolo Assessori alla Cultura	3	3										
n. manifestazioni organizzate insieme	3	3										
n. manifestazioni promosse insieme	50	50										

<p>ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO</p>	<p>La Città dei Comuni</p>	<p>1.2.1.4 OBIETTIVO PRIORITARIO - Valorizzazione del territorio</p>	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Valorizzazione del territorio</p> <p>- Promozione Territoriale [01/01/17-31/12/17]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Carlo Toniato Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
---	----------------------------	---	---	--	---

Settore Territorio e Ambiente
RESPONSABILE: ROSARIO CATANIA

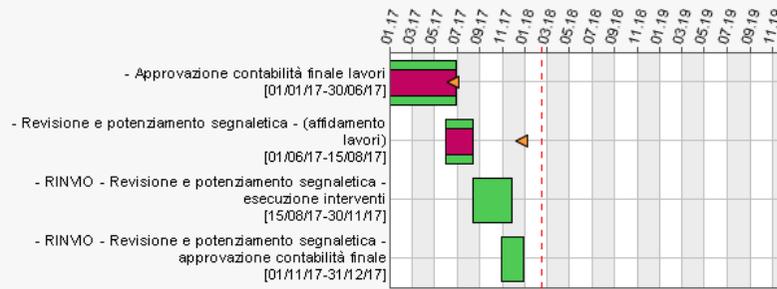
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città dei Comuni	1.4.1.1 OBIETTIVO PRIORITARIO - L'Agro Centuriato, paesaggio antico e sempre nuovo	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - L'Agro Centuriato, paesaggio antico e sempre nuovo</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Rosario Catania Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città dei Comuni	1.4.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - L'agro centuriato: tutela e valorizzazione dei centri urbani	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - L'agro centuriato: tutela e valorizzazione dei centri urbani</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Rosario Catania Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	La Città dei Comuni	1.4.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Il cammino di S. Antonio accessibile a tutti	<p>OBIETTIVO PRIORITARIO - Il cammino di S. Antonio accessibile a tutti</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Rosario Catania Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

[ALLEATI PER
LA CRESCITA
DEL
TERRITORIO](#)

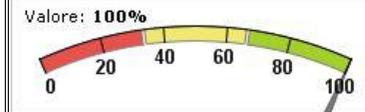
[La Città dei
Comuni](#)

[1.4.1.4
OBIETTIVO
PRIORITARIO -
Progetto Messenger](#)

OBIETTIVO PRIORITARIO - Progetto Messenger



FASE 3, 4: Richiesta proroga dei lavori e conseguente rendicontazione per difficoltà di realizzazione degli interventi sulla segnaletica orizzontale per le avverse condizioni climatiche.



Responsabile:
Rosario Catania
Priorità: Alta
Tipologia
Intervento:
Sviluppo