

Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Direzione Generale
Villa Querini,
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)
C F 92142960282

T +39 049 9315635
F +39 049 9315611
E comunicazione
@fcc.veneto.it
W fcc.veneto.it

Camposampiero, 12.03.2020
PROT. 3685

**Alla c.a. POSIZIONI ORGANIZZATIVE
FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE**

**AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA FEDERAZIONE DEI
COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE**

**AL COMANDANTE/DIRIGENTE DEL SETTORE SICUREZZA E
PROTEZIONE CIVILE**

**e.p.c. PRESIDENTE
FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE –
dott. Stefano Scattolin
Alle OO.SS loro sedi**

OGGETTO: Atto di indirizzo ai Dipendenti al fine di garantire i servizi obbligatori, nel periodo di vigenza del DPCM 11 MARZO 2020.

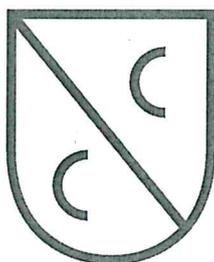
**La sottoscritta Anna Maria Giacomelli, Direttore Generale della Federazione dei comuni del
Camposampierese, nonché datore di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.**

Visto il DPCM 11 marzo 2020, recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid – 2019, sull'intero territorio nazionale e nel rispetto delle disposizioni dallo stesso impartite in materia di organizzazione del lavoro,

DISPONE

al fine di garantire l'erogazione dei servizi essenziali e di pubblica utilità, di competenza della Federazione dei Comuni del Camposampierese, per tutto il periodo di vigenza del suddetto DPCM, le seguenti modalità di lavoro distinte per settore:

- ✓ **SICUREZZA:** trattandosi di servizio essenziale, pur nel rispetto delle normative vigenti in materia di congedi spettanti al personale dipendente, è richiesta la presenza in servizio di tutto il contingente, demandando al Dirigente/comandante l'organizzazione dei servizi espletati;



Federazione dei Comuni
del Camposampierese

Direzione Generale
Villa Querini,
via Cordenons 17
Camposampiero
35012 (Padova)
C F 92142960282

T +39 049 9315635
F +39 049 9315611
E comunicazione
@fcc.veneto.it
W fcc.veneto.it

- ✓ **PROTEZIONE CIVILE**, il servizio viene coordinato dal Comandante della Polizia Locale della Federazione Camposampierese mentre il COI dal Direttore Generale, dal Presidente della Federazione e dal Comandante della Polizia Locale;
- ✓ **RISORSE UMANE**, viene garantita l'elaborazione degli stipendi e delle incombenze contributive e fiscali ad essi inerenti, per tutti i comuni costituenti la Federazione, per la Federazione stessa e gli enti con essa convenzionati, si rimanda al Responsabile del Settore la modalità dell'erogazione di tutti gli altri servizi non considerati essenziali;
- ✓ **UFFICIO SUAP E COMMERCIO**
Il Responsabile del Settore deve garantire la presenza in servizio di almeno una risorsa per ufficio;
- ✓ **UFFICIO CUC**
L'ufficio rimarrà chiuso dal 16 marzo p.v. al 25 marzo compreso;
- ✓ **UFFICIO CDG**
Il lavoro verrà svolto completamente in modalità agile, non è richiesta la presenza in sede per tutto il periodo di valenza del DPCM suddetto;
- ✓ **UFFICIO FORMAZIONE**
L'ufficio rimarrà chiuso dal 16 marzo p.v. al 25 marzo compreso;
- ✓ **UFFICIO AMMINISTRATIVO– COMUNICAZIONE – POLO ICT**
Il Responsabile del Settore deve garantire la presenza in servizio di almeno una risorsa per ufficio;
- ✓ **DIREZIONE GENERALE E UFFICIO FINANZIARIO**
Il direttore generale garantisce la presenza in servizio di almeno una risorsa per ufficio e il pagamento dei mandati non differibili al 26 marzo 2020;
- ✓ **UFFICIO NOTIFICHE**
Il Direttore garantisce il servizio di notifica atti urgenti e non differibili al 26 marzo 2020, privilegiando prioritariamente laddove è possibile la raccomandata alla notifica sul posto.

Per quanto riguarda la singola autorizzazione al personale per:

congedi, ferie e/o modalità di lavoro in smart Working, la competenza è del rispettivo Responsabile del Settore o del Direttore Generale della Federazione.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti o delucidazioni e colgo l'occasione per augurare cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Anna Maria Giacomelli