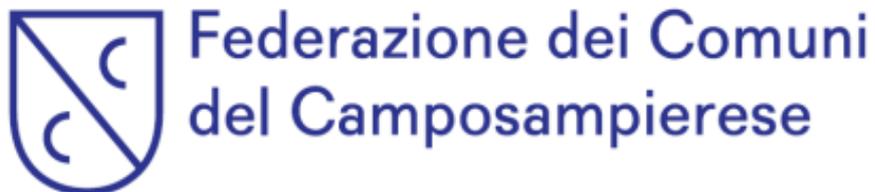


Federazione dei Comuni del Camposampierese

Unione di Comuni



Relazione sulla Performance Anno 2019



Camposampiero, 13 maggio 2020

Il Controllo di Gestione

L'ente ha trasferito la funzione Controllo di Gestione alla Federazione dei Comuni del Camposampierese, così come previsto dall'art. 8 dello Statuto dell'Unione, presso la quale è all'uopo istituito l'Ufficio Unico di Controllo di Gestione.

Per l'esercizio del controllo di gestione, vengono utilizzati i seguenti strumenti:

In fase di programmazione:

- Adozione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), articolato in schede progetto alle quali sono associati degli elementi di valutazione (indicatori e diagrammi di Gantt), utili nel monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi programmati. Per la gestione del P.E.G. è adottata una piattaforma web alla quale il Comune ha accesso. Il sistema web consente a tecnici e ad Amministratori accesso trasparente alle informazioni e il governo delle attività, con abilitazioni differenziate a seconda dei profili. L'attività di aggiornamento dei progetti è supportata da un sistema automatico di notifica via mail agli interessati delle scadenze programmate. La piattaforma contiene, inoltre, una ricca sezione di reportistica.
- Adozione del Piano Performance, ex art. 10 del D.Lgs.150/2009.

In fase di monitoraggio:

- Report sullo stato di attuazione degli obiettivi P.E.G. (rilevazione scostamenti tra obiettivi e risultati);

In fase di rendicontazione e valutazione:

- Relazioni sullo stato di attuazione dei documenti di programmazione (stato di Attuazione P.E.G., Relazione sulla Performance,...)
- Referto sulla gestione ex art.198 bis del TUEL

La presente relazione, predisposta come previsto dall'articolo 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il ciclo di gestione della performance

Il Ciclo della Performance si articola nelle seguenti fasi:

1. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE:

L'Ente definisce le linee programmatiche nel Documento Unico di Programmazione (DUP), in fase di predisposizione del Bilancio di Previsione triennale. Successivamente all'approvazione del DUP e del coerente Bilancio di Previsione, la Giunta approva il Piano Esecutivo di Gestione contenente sia le risorse finanziarie attribuite a ciascun Settore sia l'individuazione degli obiettivi di mantenimento, miglioramento e sviluppo dell'attività per l'anno di riferimento.

La Giunta adotta inoltre un documento programmatico triennale, denominato Piano delle Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. A fronte dell'individuazione di obiettivi gestionali annuali (coerenti con gli indirizzi di macroprogrammazione), stabilisce indicatori di misurazione e di valutazione della performance dell'azione amministrativa, mediante la misurazione del grado di raggiungimento degli stessi a cura delle Posizioni Organizzative/Dirigenti. Tali obiettivi sono infatti oggetto di monitoraggio e valutazione nell'ambito del sistema premiante dell'Ente. Il Piano della Performance deve prevedere indicatori commisurabili a valori di riferimento, derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe, confrontabili, ove possibile, con quelli del triennio precedente.

2. ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI OGGETTO DI VALUTAZIONE:

La Giunta individua e assegna attraverso il Piano delle Performance ad ogni posizione organizzativa gli obiettivi individuali e di unità organizzativa oggetto di valutazione, nonché gli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità. Nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, la Giunta può adottare un Piano di Obiettivi strategici, precedente all'approvazione del Bilancio di Previsione. Gli obiettivi assegnati al personale titolare di Posizione Organizzativa in termini di competenze, di comportamenti organizzativi e di attività da realizzare, sono inseriti in un'apposita scheda sottoscritta dal Direttore/Sindaco e per ricevuta dall'interessato.

Le posizioni organizzative assegnano, a cascata, ai propri collaboratori, gli obiettivi oggetto di valutazione sulle proprie attività, mediante apposita scheda.

3. MONITORAGGIO INFRANNUALE:

Nel corso dell'esercizio la Giunta, con il supporto del servizio di controllo di gestione, effettua almeno un monitoraggio intermedio, nel quale viene rilevato lo stato di avanzamento degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance. Vengono misurati i valori degli indicatori attesi ed effettuate le eventuali riprogrammazioni.

4. VALUTAZIONE FINALE E RENDICONTAZIONE:

Al termine dell'esercizio viene effettuata la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance (Relazione sulla Performance) con il supporto del controllo di gestione sulla base dei dati forniti dalle

posizioni organizzative. Il nucleo valida la relazione sulla Performance, inseguito la Giunta approva i documenti di verifica finale. Il Nucleo altresì propone la valutazione complessiva della performance del personale titolare di Posizione Organizzativa, sulla base della realizzazione degli obiettivi assegnati secondo il sistema che indaga il Sapere, Saper fare, il Sapere Essere e Saper Fare Insieme, secondo quanto previsto nella scheda. Il verbale viene trasmesso al Sindaco per la valutazione dalla quale dipende l'assegnazione del premio definitivo. Le Posizioni Organizzative di area effettuano analogamente la valutazione dei propri dipendenti, compilando la scheda apposita, sottoscritta dalla posizione organizzativa e per ricevuta dal collaboratore interessato.

Albero della Performance

Per l'anno 2019, il processo di programmazione e monitoraggio suesposto si è concretizzato con l'adozione dei seguenti documenti, da parte degli organi di governo.

Programmazione Triennale/Annuale:

- Documento Unico di Programmazione: delibera di consiglio n. 3 del 25/02/2019
- Bilancio di Previsione Triennale: delibera di consiglio n. 4 del 25/02/2019
- Piano Esecutivo di Gestione (Piano degli obiettivi e Piano della Performance):
 - Approvazione PEG/Piano Performance Esercizio Provvisorio: Delibera di Giunta n. 1 del 14/01/2019
 - Approvazione PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance: Delibera di Giunta n. 45 del 6/06/2020
 - 1° Monitoraggio/Variazione al PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance: Delibera di Giunta n. 81 del 30/09/2019
 - 2° Monitoraggio/Variazione al PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance: Delibera di Giunta n. 101 del 02/12/2019
 - Variazione finale al PEG/Piano degli Obiettivi/Piano della Performance: Delibera di Giunta n. 105 del 09/12/2019

Performance Organizzativa

I documenti sopra richiamati dettagliano anche gli "obiettivi di performance" per l'esercizio di riferimento.

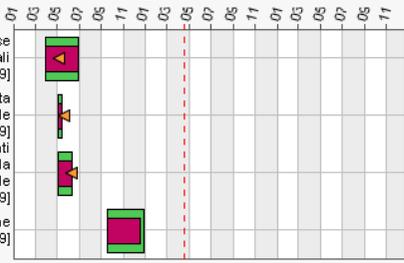
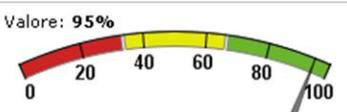
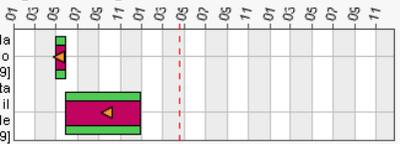
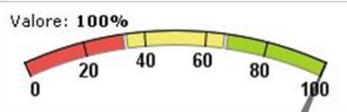
Gli obiettivi di performance consentono di valutare, pertanto, la Performance dell'Ente, nel suo complesso e per singoli Settori (Performance Organizzativa) nonché dei singoli dipendenti, ed in particolare dei dipendenti Titolari di Posizione Organizzativa (Performance Individuale).

Le risultanze della rilevazione del raggiungimento degli obiettivi, elencate analiticamente nella Relazione al Piano Esecutivo di Gestione anno 2019, permettono di calcolare la Performance Organizzativa dell'Ente.

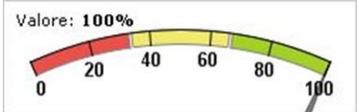
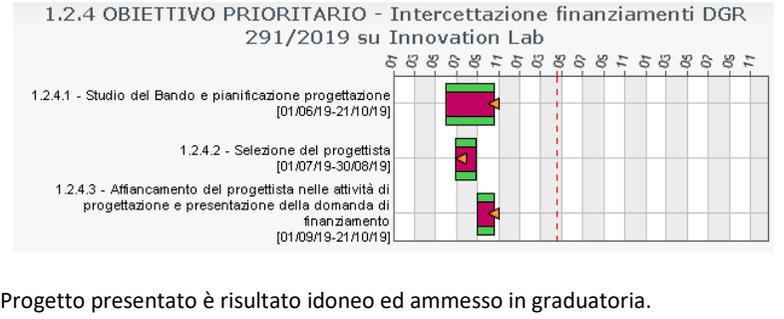
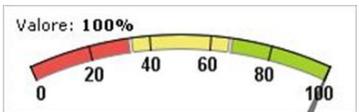
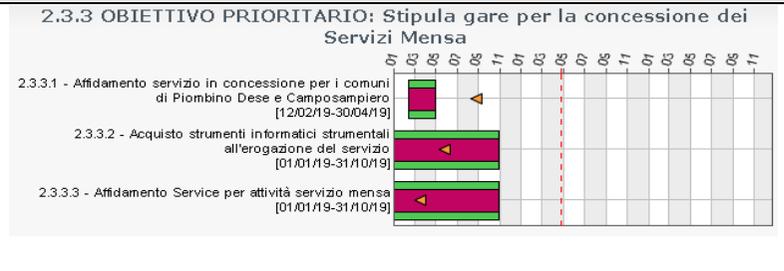
In particolare, ogni settore (o centro di responsabilità), ha raggiunto la soglia dell'80% dei risultati attesi, condizione necessaria perché venga ripartita la Performance Organizzativa.

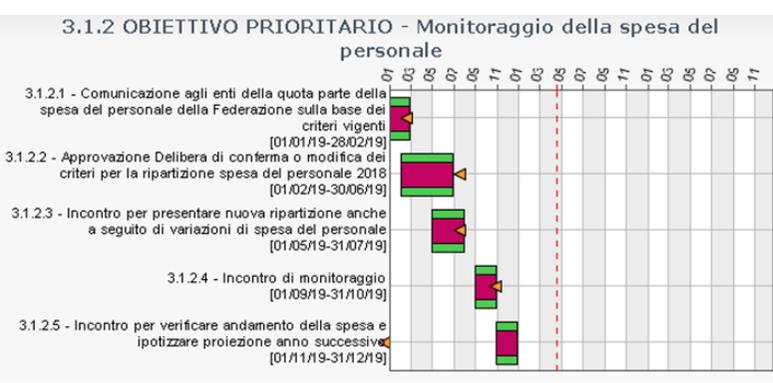
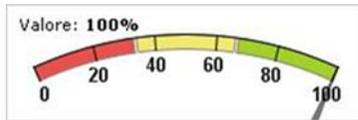
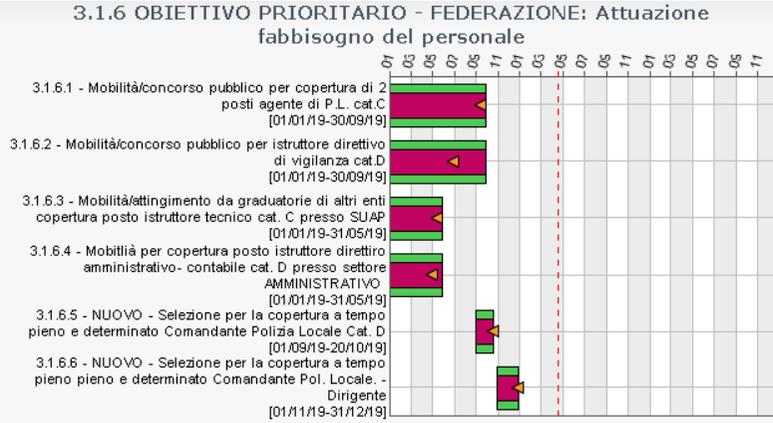
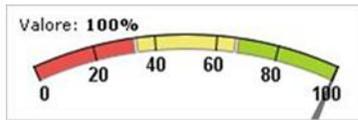
Performance Individuale

Qui di seguito, si propone il monitoraggio degli obiettivi di performance, intesi come "obiettivi prioritari".

DIREZIONE GENERALE RESPONSABILE: ANNA MARIA GIACOMELLI					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	1.2.2 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Utilizzo finanziamenti europei per formazione su digitalizzazione change-management e innovazione	<p>1.2.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Utilizzo finanziamenti europei per formazione su digitalizzazione change-management e innovazione</p> <p>1.2.2.1 - NUOVA FASE - Studio del bando e delle diverse proposte progettuali [01/04/19-01/07/19]</p> <p>1.2.2.2 - NUOVA FASE - Selezione della proposta progettuale alla quale aderire, come partner aziendale [03/05/19-15/05/19]</p> <p>1.2.2.3 - NUOVA FASE - Coordinamento attività inerenti all'adesione di altri Enti del Camposampierese alla proposta progettuale [03/05/19-11/06/19]</p> <p>1.2.2.4 - Presa d'atto finanziamento e piano di formazione [20/09/19-31/12/19]</p>  <p>Fase 4: Il progetto presentato dalla Federazione come partner aziendale con la ditta Job Centre non è stato tra quelli selezionati per il finanziamento della Regione del Veneto. Ciononostante, la Federazione è riuscita ad aderire, quale partner aziendale al progetto presentato dalla ditta Psychometrics, potendo quindi aderire gratuitamente a diversi corsi a tema sviluppo delle competenze digitali, quindi in linea con il progetto presentato dalla Federazione.</p>	<p>Valore: 95%</p> 	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	1.2.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 274/2019 su Agenda Digitale	<p>1.2.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 274/2019 su Agenda Digitale</p> <p>1.2.3.1 - Approvazione dichiarazione d'intenti con la Provincia di Padova per la partecipazione al Bando [01/05/19-31/05/19]</p> <p>1.2.3.2 - Adesione a manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti aggregatori territoriali per il digitale [31/05/19-31/12/19]</p>  <p>Documento sottoscritto il 26/09/2019, unitamente alla Provincia ed al Comune di Padova. Documento sottoscritto il 26/09/2019, unitamente alla Provincia ed al Comune di Padova. La Federazione come membro del SAD potrà quindi partecipare ai successivi bandi di finanziamento.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Media</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

<p>2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO</p>	<p>2.1 - La Città impresa</p>	<p>1.2.4 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 291/2019 su Innovation Lab</p>	<p>1.2.4 OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 291/2019 su Innovation Lab</p> <p>Il Progetto presentato è risultato idoneo ed ammesso in graduatoria.</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli Referente politico: Cesare Mason Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
<p>1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO</p>	<p>1.1 - Innovazione e produttività</p>	<p>1.2.5 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione associata del servizio Controllo di Gestione con il territorio del Miranese</p>	<p>1.2.5 OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione associata del servizio Controllo di Gestione con il territorio del Miranese</p> <p>E' stata completata la prima implementazione del Servizio, compresa l'attivazione delle piattaforme ed il relativo caricamento dati</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
<p>1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO</p>	<p>1.1 - Innovazione e produttività</p>	<p>1.2.6 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Centro di competenza Riordino Territoriale</p>	<p>1.2.6 OBIETTIVO PRIORITARIO - Centro di competenza Riordino Territoriale</p> <p>bandi approvati con Dgr 823 e 824 del 19.06.2019.</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

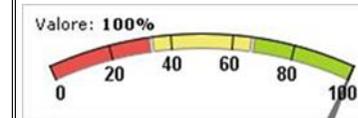
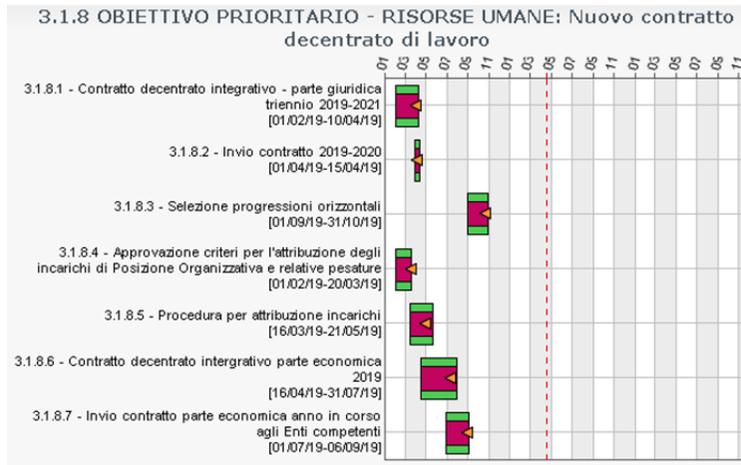
Amministrazione RESPONSABILE: ALDA BORDIGNON (dal 01.04.2019)					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.2 - Funzionare meglio	1.1.12 - NUOVO - OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione recesso del Comune di Trebaseleghe	<p>1.1.12 NUOVO - OBIETTIVO PRIORITARIO - Gestione recesso del Comune di Trebaseleghe</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Manutenimento</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.1 - La Città impresa	1.2.4 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 291/2019 su Innovation Lab	<p>1.2.4 OBIETTIVO PRIORITARIO - Intercettazione finanziamenti DGR 291/2019 su Innovation Lab</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Anna Maria Giacomelli Referente politico: Cesare Mason Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	2.3.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO: Stipula gare per la concessione dei Servizi Mensa	<p>2.3.3 OBIETTIVO PRIORITARIO: Stipula gare per la concessione dei Servizi Mensa</p> 	<p>Valore: 98%</p> 	<p>Responsabile: Alda Bordignon Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

Settore Risorse Umane RESPONSABILE: ADELAIDE BETTO					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	3.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO Monitoraggio della spesa del personale	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">3.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Monitoraggio della spesa del personale</p>  </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Valore: 100%</p>  </div>	<p>Responsabile: Adelaide Betto</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Media</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	3.1.6 OBIETTIVO PRIORITARIO - FEDERAZIONE: Attuazione fabbisogno del personale	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">3.1.6 OBIETTIVO PRIORITARIO - FEDERAZIONE: Attuazione fabbisogno del personale</p>  </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Valore: 100%</p>  </div>	<p>Responsabile: Adelaide Betto</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

1 - UNITI PER
IL BUON
GOVERNO

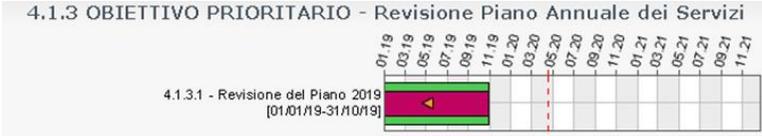
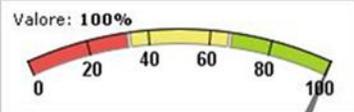
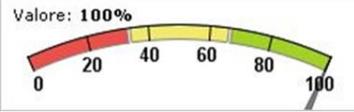
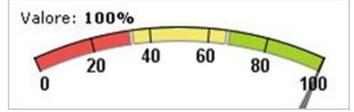
1.1 -
Innovazione
e produttività

3.1.8 OBIETTIVO
PRIORITARIO -
RISORSE
UMANE: Nuovo
contratto decentrato
di lavoro

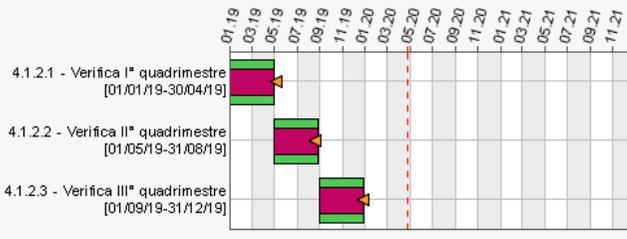
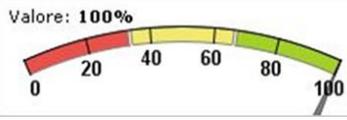
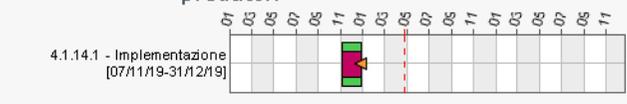
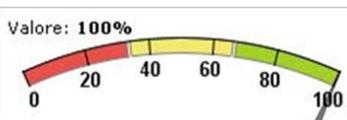
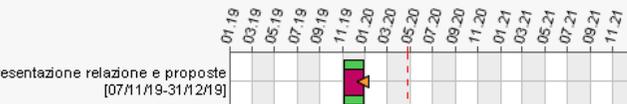
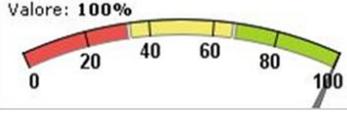


Responsabile:
Adelaide Betto
Referente politico:
Cesare Mason
Priorità: Alta
Tipologia Intervento:
Sviluppo

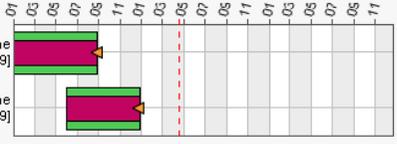
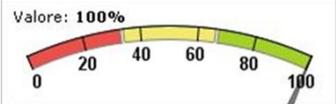
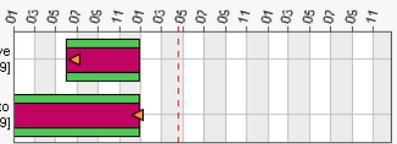
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Ufficio Comando e Servizio Protezione Civile
RESPONSABILE: VALTER MARCATO (fino al 15.10.2019)

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO – Revisione Piano Annuale dei Servizi	<p>4.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Revisione Piano Annuale dei Servizi</p>  <p>4.1.3.1 - Revisione del Piano 2019 [01/01/19-31/10/19]</p> <p>Piano presentato ed approvato dal Collegio Assessori alla Sicurezza il 07.05.2019 ed approvato con delibera di Giunta n. 60 del 25.06.2019.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Valter Marcato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.10 OBIETTIVO PRIORITARIO – Proposta progetto "Attuazione sicurezza urbana integrata"	<p>4.1.10 OBIETTIVO PRIORITARIO - Proposta progetto "Attuazione sicurezza urbana integrata"</p>  <p>4.1.10.1 - Presentazione progetto [01/03/19-30/04/19]</p> <p>Progetto approvato dal Collegio Assessori alla Sicurezza in data 07.05.2019. Il documento è stato inviato alla Prefettura di Padova e contiene il Piano di sicurezza urbana integrata che riguarda le attività della Polizia Locale per l'anno 2019.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Valter Marcato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.4 - La Città dei Comuni	4.1.11- OBIETTIVO PRIORITARIO - Regolamento per gestione mercatini di vendita da parte dei c.d. "Hobbisti"	<p>4.1.11 OBIETTIVO PRIORITARIO - Regolamento per gestione mercatini di vendita da parte dei c.d. "Hobbisti"</p>  <p>4.1.11.1 - Predisposizione regolamento [01/01/19-15/10/19]</p> <p>Al 04.07.2019 è stata predisposta la bozza che sarà inviata ai Comuni per condividere i pareri sulle modalità di attuazione dello stesso. Al 15.10.2019 trasmessa la bozza del Regolamento al Direttore Generale e al presidente con e-mail indicante le criticità emerse in sede di confronto con gli uffici comunali dei Comuni della Federazione.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Valter Marcato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>

Responsabile settore Sicurezza e Comando
DIRIGENTE: GALLO ANDREA (dal 07.11.2019)

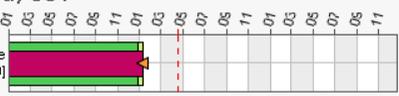
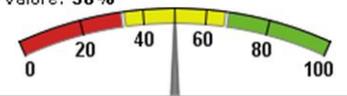
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.2 Attuazione e Monitoraggio Piano Organizzativo	<p>4.1.2 Attuazione e Monitoraggio Piano Organizzativo</p>  <p>4.1.2.1 - Verifica I° quadrimestre [01/01/19-30/04/19]</p> <p>4.1.2.2 - Verifica II° quadrimestre [01/05/19-31/08/19]</p> <p>4.1.2.3 - Verifica III° quadrimestre [01/09/19-31/12/19]</p> <p>Si è provveduto ad una disamina puntuale dell'organizzazione amministrativa interna del Comando e si è ravvisata la necessità di individuare una figura apicale con profilo dirigenziale, data l'elevata complessità della struttura dell'Unione.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Andrea Gallo</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Media</p> <p>Tipologia Intervento: Mantenimento</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.14 NUOVO - Potenziamento servizi esterni e repressione dei reati predatori	<p>4.1.14 NUOVO - Potenziamento servizi esterni e repressione dei reati predatori</p>  <p>4.1.14.1 - Implementazione [07/11/19-31/12/19]</p> <p>Per il periodo di riferimento, sono stati eseguiti servizi finalizzati alla repressione dei reati predatori con posti di controllo dalle ore 16:30 fino alle 19:30 da tutte le pattuglie dislocato nel territorio.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Andrea Gallo</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL	2.3 - La Città delle opportunità per tutti	4.1.15 NUOVO - Disamina organizzazione del corpo di polizia	<p>4.1.15 NUOVO - Disamina organizzazione del corpo di polizia</p>  <p>4.1.15.1 - Presentazione relazione e proposte [07/11/19-31/12/19]</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Andrea Gallo</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p>

<p><u>TERRITORIO</u></p>	<p><u>sicuri e liberi</u></p>	<p><u>locale</u></p>	<p>E' stata valutata la struttura del comando e sono state ravvisate delle criticità e proposte delle soluzioni migliorative che sono state esposte alla Giunta dei Sindaci, demandandone l'attuazione, su un piano più dettagliato al comandante neo nominato.</p>		<p>Priorità: Alta Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
--------------------------	-------------------------------	----------------------	---	--	--

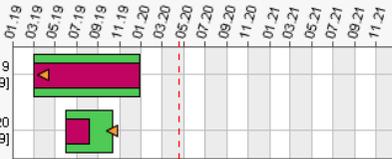
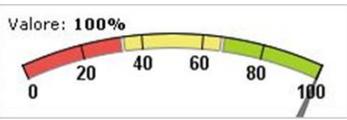
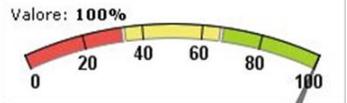
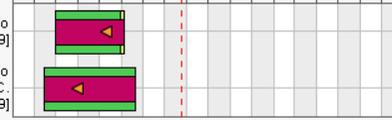
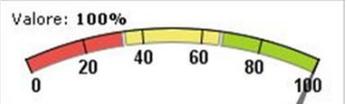
Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Amministrativo RESPONSABILE: FLAVIO CADAMURO					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.2.10 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemi integrati di videosorveglianza	<p>4.2.10 OBIETTIVO PRIORITARIO - Sistemi integrati di videosorveglianza</p>  <p>4.2.10.1 - Monitoraggio e Rendicontazione [01/01/19-30/06/19]</p> <p>4.2.10.2 - Studio di fattibilità assistenza e manutenzione [01/06/19-31/12/19]</p> <p>Collaudo lavori e relazione finale alla Giunta con conseguente verifica sugli atti consegnati dalla Ditta esecutrice dei lavori. Gestione della assistenza tecnica e manutenzione, con pulizia periodica e aggiornamenti software del sistema, per i sistemi di videosorveglianza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lotto 1 - impianto Varchi 1 <p>È stato tutto predisposto e i contenuti sono stati esplicitati nella proposta contenuta agli atti della determinazione di affidamento del 2 lotto ad ASI SRL.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	4.2.11 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento della capacità di riscossione coattiva	<p>4.2.11 OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento della capacità di riscossione coattiva</p>  <p>4.2.11.1 - Affidamento visure massive [01/06/19-31/12/19]</p> <p>4.2.11.2 - Predisposizione regolamento [01/01/19-31/12/19]</p> <p>Prima di procedere con il regolamento si è reso necessario rivedere il contratto di affidamento con Abaco, a causa della consistenza della commessa.</p> <p>È stato rivisto il contratto in quanto i futuri affidamenti annuali dovranno essere "bonificati" da tutta una serie di adempimenti (decaduti, ditte fallite, ecc.) questo comporterà una minore consistenza economica della commessa. Il regolamento è stato comunque predisposto e sarà portato in approvazione non appena possibile.</p>	<p>Valore: 70%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

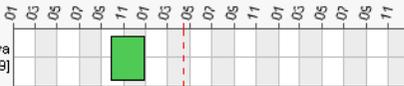
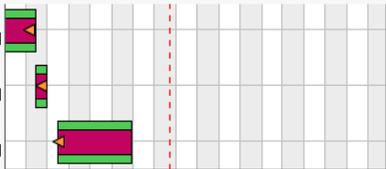
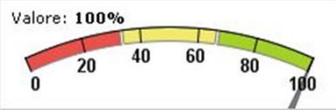
<p>2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO</p>	<p>2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi</p>	<p>4.2.12 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Ampliamento sistemi integrati di Controllo del Territorio</p>	<p>4.2.12 OBIETTIVO PRIORITARIO - Ampliamento sistemi integrati di Controllo del Territorio</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Flavio Cadamuro Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
---	---	---	---	---------------------	---

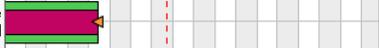
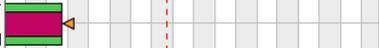
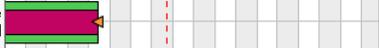
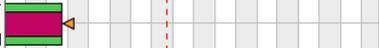
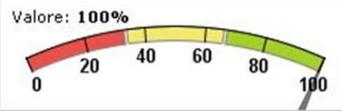
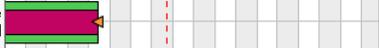
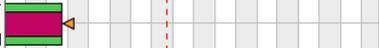
<p align="center">Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Operativo RESPONSABILE: LUCA MENEGHINI</p>											
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI						
<p>2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORI O</p>	<p>2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi</p>	<p>4.3.13 OBIETTIVO PRIORITARIO - Mappatura, Riordino e Intensificazione attività "BOX"</p>	<table border="1" data-bbox="792 868 1503 970"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO PRECEDENTE</th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. attivazioni</td> <td>36</td> <td>157</td> </tr> </tbody> </table>		ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO	n. attivazioni	36	157	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Luca Meneghini Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
	ANNO PRECEDENTE	ANNO IN CORSO									
n. attivazioni	36	157									
<p>2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORI O</p>	<p>2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi</p>	<p>4.3.15 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Accertamenti locazioni turistiche</p>	<p>Controllo locazioni turistiche in collaborazione con la Guardia di Finanza (Obiettivo almeno n. 6 accertamenti).</p> <table border="1" data-bbox="904 1225 1391 1327"> <thead> <tr> <th></th> <th>ANNO IN CORSO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>n. accertamenti</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>		ANNO IN CORSO	n. accertamenti	6	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Luca Meneghini Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>		
	ANNO IN CORSO										
n. accertamenti	6										

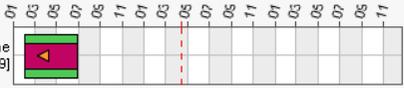
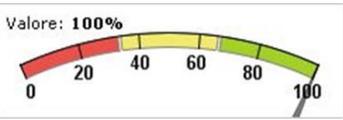
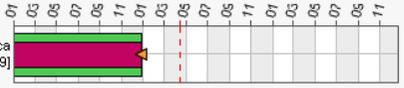
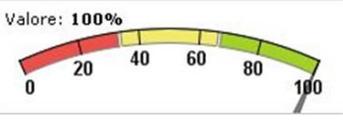
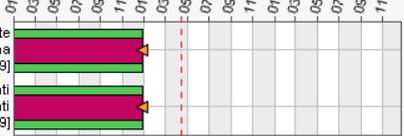
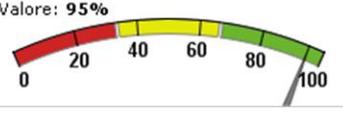
<p> 1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO </p>	<p> 1.1 - Innovazione e produttività </p>	<p> 4.3.16 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Informatizzazione telematica ambiti/COT </p>	<p>4.3.16 OBIETTIVO PRIORITARIO - Informatizzazione telematica ambiti/COT</p> <p>4.3.16.1 - Completamento informatizzazione [01/01/19-31/12/19]</p> 	<p>Valore: 50%</p> 	<p> Responsabile: Luca Meneghini Referente politico: Cesare Mason Priorità: Media Tipologia Intervento: Sviluppo </p>
--	---	---	---	--	--

Corpo di Polizia Locale del Camposampierese - Reparto Logistico
RESPONSABILE: GRAZIANO ROSATO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.4 Piano annuale dei servizi di distretto	<p>4.1.4 Piano annuale dei servizi di Distretto</p> <p>4.1.4.1 - Approvazione Piano Annuale 2019 [01/03/19-31/12/19]</p> <p>4.1.4.2 - Predisposizione Piano 2020 [01/06/19-15/10/19]</p>  <p>In occasione dell'ultimo Collegio degli Assessori alla Sicurezza della Federazione, tenutosi il 19.07.2019, sono state richieste indicazioni in merito alla predisposizione del Piano per il 2020. Alla data del 15.10.2019 non è pervenuta alcuna indicazione da parte del collegio.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Media</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.5 Formazione dei volontari	<p>4.1.5 Formazione dei volontari</p> <p>4.1.5.1 - Organizzazione attività formative per i volontari [01/04/19-30/12/19]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.3 - La Città delle opportunità per tutti sicuri e liberi	4.1.8 Gestione e organizzazione attività di Protezione Civile"	<p>4.1.8 Gestione e organizzazione attività di Protezione Civile</p> <p>4.1.8.1 - Organizzazione Festa del Volontario [01/05/19-31/10/19]</p> <p>4.1.8.2 - Erogazione contributo annuale a ciascun gruppo comunale di P.C. [01/04/19-15/12/19]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Graziano Rosato</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Media</p> <p>Tipologia Intervento: Mantenimento</p>

Ufficio territoriale per la crescita e Territorio e ambiente RESPONSABILE: FLAVIO CARIALI					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.2 - La Città nel giardino	5.1.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Messenger: Piano Mobilità Sostenibile	<p>5.1.3 RINVIATO - OBIETTIVO PRIORITARIO - Messenger: Piano Mobilità Sostenibile</p>  <p>5.1.3.1 - RINVIATO - Attivazione fase partecipativa [01/10/19-31/12/19]</p> <p>Presentato il documento "di base" alla Giunta della Federazione nel mese di gennaio 2019. Sospeso in attesa di indicazioni da parte dei sindaci</p>	RINVIATO	<p>Responsabile: Flavio Cariali</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.2 - La Città nel giardino	5.4.1 - OBIETTIVO PRIORITARIO - "PSR 2014/2020 codice intervento 7.5.1. Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali itinerario n. 5 Treviso Ostiglia"	<p>5.4.1 OBIETTIVO PRIORITARIO - "PSR 2014/2020 codice intervento 7.5.1. Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali itinerario n. 5 Treviso Ostiglia"</p>  <p>5.4.1.1 - Affidamento Direzione Lavori [01/01/19-31/03/19]</p> <p>5.4.1.2 - Affidamento lavori [01/04/19-30/04/19]</p> <p>5.4.1.3 - Esecuzione lavori [01/06/19-31/12/19]</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Cariali</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>

<p><u>2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO</u></p>	<p><u>2.2 - La Città nel giardino</u></p>	<p><u>5.4.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO: "Realizzazione di connessioni di piste ciclabili per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nella Federazione dei Comuni del Camposampierese"</u></p>	<p>5.4.3 OBIETTIVO PRIORITARIO: "Realizzazione di connessioni di piste ciclabili per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale della FCC"</p> <table border="1"> <tr> <td>5.4.3.1 - Aggiudicazione gara progettazione [01/01/19-30/09/19]</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.4.3.2 - Stipula convenzione con Regione per finanziamento [01/01/19-15/06/19]</td> <td></td> </tr> </table>	5.4.3.1 - Aggiudicazione gara progettazione [01/01/19-30/09/19]		5.4.3.2 - Stipula convenzione con Regione per finanziamento [01/01/19-15/06/19]		<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Flavio Ceriali Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
5.4.3.1 - Aggiudicazione gara progettazione [01/01/19-30/09/19]									
5.4.3.2 - Stipula convenzione con Regione per finanziamento [01/01/19-15/06/19]									

Centrale Unica di Committenza RESPONSABILE: MASSIMILIANO BERTO					
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	6.1.1 - OBIETTIVO PRIORITARIO: Estensione del servizio "Centrale Unica e Stazione Unica Appaltante" ad altri 3 enti	<p>6.1.1 OBIETTIVO PRIORITARIO: Estensione del servizio "Centrale Unica e Stazione Unica Appaltante" ad altri 3 enti</p> <p>6.1.1.1 - Sottoscrizione della convenzione [01/02/19-30/06/19]</p>  <p>L'obiettivo, da bilancio di previsione era di raggiungere n. 46 Enti convenzionati/associati con la Centrale di Committenza della Federazione. Al 31.12 erano 47 gli Enti.</p>	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Massimiliano Berto</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	6.1.2 - OBIETTIVO PRIORITARIO: Implementazione e caricamento dati nella piattaforma telematica	<p>6.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO: Implementazione e caricamento dati nella piattaforma telematica</p> <p>6.1.2.1 - Caricamento dati nella piattaforma telematica [01/01/19-31/12/19]</p> 	<p>Valore: 100%</p> 	<p>Responsabile: Massimiliano Berto</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>
1 - UNITI PER IL BUON GOVERNO	1.1 - Innovazione e produttività	6.1.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento uso della Piattaforma	<p>6.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Miglioramento uso della Piattaforma</p> <p>6.1.3.1 - Creare modelli standardizzati e facilmente integrabili con i dati della Piattaforma [01/01/19-31/12/19]</p> <p>6.1.3.2 - Formazione ai responsabili tecnici degli enti aderenti [01/01/19-31/12/19]</p> 	<p>Valore: 95%</p> 	<p>Responsabile: Massimiliano Berto</p> <p>Referente politico: Cesare Mason</p> <p>Priorità: Alta</p> <p>Tipologia Intervento: Miglioramento</p>

Coordinamento tecnico tavoli sport e cultura
RESPONSABILE: CARLO TONIATO

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE	DETTAGLI
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.2 - La Città nel giardino	7.1.1 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche sportive	<p>7.1.1 OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche sportive</p> <p>7.1.1.1 - Organizzazione "Percorsi da Vivere" 6a edizione [01/01/19-30/06/19]</p> <p>7.1.1.2 - Organizzazione 10a ed. torneo "Per Non Dimenticare" [01/01/19-31/05/19]</p> <p>7.1.1.3 - NUOVO - Corso di Formazione per tecnici su rapporto con atleti [01/01/19-31/12/19]</p> <p>7.1.1.4 - Organizzazione 10a edizione "Galà dello Sport del Camposampierese" [01/01/19-31/12/19]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Carlo Toniato Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.2 - La Città nel giardino	7.1.2 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche culturali	<p>7.1.2 OBIETTIVO PRIORITARIO - Coordinamento politiche culturali</p> <p>7.1.2.1 - Organizzazione "Rassegna Memoriae 2019" [01/01/19-15/03/19]</p> <p>7.1.2.2 - Organizzazione "Galà della Cultura del Camposampierese" [01/01/19-30/04/19]</p> <p>7.1.2.3 - NUOVO - Organizzazione Rassegna tra suggestioni ed incanti [30/06/19-30/11/19]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Carlo Toniato Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>
2 - ALLEATI PER LA CRESCITA DEL TERRITORIO	2.2 - La Città nel giardino	7.1.3 - OBIETTIVO PRIORITARIO - Sostenere la promozione del territorio	<p>7.1.3 OBIETTIVO PRIORITARIO - Sostenere la promozione del territorio</p> <p>7.1.3.1 - Promozione del territorio [01/01/19-31/12/19]</p>	<p>Valore: 100%</p>	<p>Responsabile: Carlo Toniato Referente politico: Cesare Mason Priorità: Alta Tipologia Intervento: Sviluppo</p>