

N. **3** Reg. Delib. Del 11-03-2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica di Prima Convocazione

O G G E T T O

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 E RELATIVI ALLEGATI AL BILANCIO PLURIENNALE E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ANNO 2014/2016

L'anno **duemilaquattordici** addì **undici** del mese di **marzo** alle ore **18:30**, nella sala delle adunanze, previa comunicazione con avvisi scritti tempestivamente notificati, si è riunito il Consiglio con la presenza dei signori:

Patron Mirko	P	Scquizzato Francesco	P
Ruffato Giulio	A	Mason Cesare	A
Vedovato Luca	A	Betto Gianfranco	P
Mason Paolo	P	Scapin Sante	A
Tonello Giliola	P	Canella Daniele	P
Bezzegato Marialuisa	P	Cagnin Adriano	P
Barduca Giuseppe	A	Centenaro Cristian	A
Posto Vacante	A	Macente Giorgio	P
Squizzato Oriano	A	Sottana Ilaria	A
Casa Lorenzo	A	Bernardi Igino	A
Coletto Luciano	A	Bizzotto Loreta	P
Malvestio Claudio	P	Gaiani Sarah	P
Formentin Gianni	P		

Sono altresì presenti i seguenti membri della Giunta, Sindaci dei rispettivi Comuni:

BORGORICCO	CAMPOSAMPIERO	LOREGGIA	MASSANZAGO	PIOMBINO DESE
<input type="checkbox"/> Giovanna Novello	<input type="checkbox"/> Domenico Zanon	<input type="checkbox"/> Fabio Bui	<input type="checkbox"/> Francesco Olivi	<input type="checkbox"/> Pierluigi Cagnin
S. GIORGIO DELLE PERTICHE	SANTA GIUSTINA IN COLLE	TREBASELEGHE	VILLA DEL CONTE	VILLANOVA DI CAMPOSAMPIERO
<input type="checkbox"/> Catia Zorzi	<input type="checkbox"/> Zanchin Federico	<input type="checkbox"/> Zanon Lorenzo	<input type="checkbox"/> Cazzaro Francesco	<input type="checkbox"/> Bottaro Cristian

Partecipa alla seduta il Dr. Gallo Luciano in qualità di Verbalizzante.

Il sig. Patron Mirko assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i Sigg.

Tonello Giliola.

Bezzegato Marialuisa.

Gaiani Sarah.

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL PRESIDENTE relaziona sull'argomento;

TERMINATA la relazione, il Presidente apre il dibattito

(omissis)

Per i contenuti della discussione si rinvia integralmente alla registrazione audio che verrà riportata nella deliberazione di approvazione dei verbali.

LA PROPOSTA è messa ai voti;

L'ESITO della votazione è il seguente:

Presenti: 13

Votanti: 13

Favorevoli: 13

Contrari: 0

Astenuti: 0

L'ESITO della votazione per l'immediata eseguibilità è il seguente:

Votazione:

Presenti: 13

Votanti: 13

Favorevoli: 13

Contrari: 0

Astenuti: 0

IL CONSIGLIO

VISTO il comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs.n.267/2000 il quale stabilisce che alle Unioni di Comuni si applicano, per quanto compatibili, i principi previsti per gli ordinamenti dei Comuni;

RAVVISATA la necessità di approvare il Bilancio Annuale di Previsione 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica, lo schema di Bilancio Pluriennale per l'esercizio 2014-2015-2016 così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO:

- che l'art. 151 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, dispone che i Comuni deliberano il Bilancio di Previsione per l'esercizio successivo entro il 31 dicembre e che il Bilancio stesso è corredato da una Relazione Previsionale e Programmatica e da un Bilancio Pluriennale;
- che l'art. 162 del D.Lgs. n. 267/2000 detta disposizioni in ordine ai principi del Bilancio;
- che la Giunta della Federazione dei Comuni del Camposampierese con propria deliberazione n. 5 del 18.01.2014, esecutiva, ha predisposto gli schemi del Bilancio di Previsione 2014, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale del triennio 2014/2016, previsti dall'art. 174 del citato decreto legislativo n. 267/2000;
- che con la deliberazione di Consiglio n. 5 del 25.04.2013 è stato approvato il Rendiconto di Gestione – Esercizio Finanziario 2012 della Federazione dei Comuni del Camposampierese;
- che attualmente la Federazione dei Comuni del Camposampierese partecipa alla società ASI SRL, costituita nel 2005 e che l'ultimo Bilancio sociale pervenuto fa riferimento al 31.12.2012;

VISTI, pertanto, i seguenti atti:

- lo schema del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014;
- lo schema del Bilancio Pluriennale per gli esercizi 2014-2015-2016;
- la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014-2015-2016;

CONSIDERATO

- che il progetto di Bilancio di Previsione 2014 tiene conto delle necessità finanziarie per il raggiungimento dei programmi della Federazione illustrati nella Relazione Previsionale e Programmatica;
- che il progetto di Bilancio di Previsione 2014 è stato redatto in conformità alle vigenti disposizioni nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- per quanto attiene al Fondo di riserva, si fa presente che la somma iscritta in Bilancio è nei limiti previsti dall'art. 166 del TUEL D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il verbale del Dott. Massimo Sorarù - Revisore dei Conti del 14.02.2014, prot. 2395/2014, allegato D), con il quale esprime parere favorevole in ordine alla proposta del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014 ed ai documenti ad esso allegati;

DATO ATTO che a tutti i consiglieri della Federazione dei Comuni del Camposampierese è stato inviato entro i termini stabiliti dal Regolamento di Contabilità, il Bilancio di Previsione 2014 con i

relativi allegati (Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016) e la relazione del Revisore dei Conti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.20 dello Statuto vigente non viene corrisposto alcun gettone di presenza ai componenti del Consiglio della Federazione e alcuna indennità ai Sindaci e/o Assessori componenti la Giunta o Commissioni;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta della Federazione n. 135 del 16.12.2013 avente ad oggetto "Servizi a domanda individuale. Determinazione tariffe refezione scolastica per l'anno 2014" è stato individuato il servizio pubblico a domanda individuale ai sensi della legge 131/1983 della mensa scolastica per i comuni di Massanzago, Trebaseleghe, Villanova e Villa del Conte;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 2 del 11.03.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dei diritti di istruttoria per i procedimenti di competenza dell'Ufficio Territoriale per la Crescita;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta n. 16 del 17.02.2014, i.e. si è preso atto delle disposizioni previste dagli artt.142 e 208 del Dlgs 30.04.1992, n. 285 – Applicabilità sanzioni amministrative e pecuniarie per violazione al Codice della Strada;

DATO ATTO che la Giunta della Federazione ha provveduto con Delibera n. 137 del 23.12.2013 i.e. ad emanare gli indirizzi in merito all'aggiornamento della dotazione organica e alla programmazione triennale del personale 2014/2016;

PRESO ATTO della delibera n. 4 del 18.01.2014 i.e. che approva l'aggiornamento della dotazione organica e fabbisogno del personale triennio 2014/2016 e in particolare l'allegato A) con il quale la Responsabile del Servizio Personale attesta il possesso dei requisiti previsti per legge, per poter procedere nel corso del corrente anno, alle assunzioni previste che trovano copertura nel Bilancio di Previsione 2014;

DATO ATTO che per l'affidamento di incarichi esterni è stato approvato con Deliberazione di Giunta n. 60 del 09.12.2008 il relativo Regolamento per il conferimento modificato con deliberazione di Giunta n. 31 del 18.05.2009;

CONSIDERATO che la normativa attuale non prevede che la Federazione dei Comuni rientri tra gli enti sottoposti alle regole del patto di stabilità interno;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI E ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL, come modificato dal DL. 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con la legge 213/2012;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi dai n. 13 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

- 1.** di approvare il Bilancio di Previsione della Federazione dei Comuni del Camposampierese per l'esercizio 2014 all. A) nelle seguenti risultanze finali complessive:

ENTRATA	COMPETENZA
TITOLO I°	-
TITOLO II°	3.976.080,35
TITOLO III°	3.186.519,00
TITOLO IV°	243.016,40
TITOLO V°	1.428.705,68
TITOLO VI°	702.500,00
TOTALE ENTRATA	9.536.821,43

SPESA	COMPETENZA
TITOLO I°	6.967.599,35
TITOLO II°	438.016,40
TITOLO III°	1.428.705,68
TITOLO IV°	702.500,00
TOTALE SPESA	9.536.821,43

- 2.** di approvare, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 gli allegati al Bilancio di Previsione 2014, consistenti nel:

- Bilancio Pluriennale per gli esercizi finanziari 2014- 2015-2016 all.B);
- Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2015-2016 all.C);
- Parere del Revisore del Conto Dott. Sorarù Massimo al Bilancio di Previsione 2014 all. D);
- Bilancio d'Esercizio al 31.12.2012 della società partecipata Asi S.r.l. all. E);

- 3.** di dare atto che la normativa attuale non prevede che la Federazione dei Comuni rientri tra gli enti sottoposti alle regole del patto di stabilità interno;

- 4.** di dare atto del rispetto della disciplina relativa al contenimento della spesa del personale come risultante dall'allegato A) della delibera n. 4 del 18.01.2014 i.e. "Aggiornamento dotazione organica e fabbisogno del personale triennio 2014-2016";

- 5.** di dare atto che ai sensi dell'art.20 dello Statuto vigente non viene corrisposto alcun gettone di presenza ai componenti del Consiglio della Federazione e alcuna indennità ai Sindaci e/o Assessori componenti la Giunta o Commissioni;

6. di dare atto che la Federazione dei Comuni del Camposampierese partecipa alla società ASI SRL, costituita nel 2005 e che l'ultimo Bilancio sociale è al 31.12.2012, come previsto dall'art. 172 del D.lgs 267/2000;

7. di dare atto che con deliberazione della Giunta della Federazione n. 135 del 16.12.2013 avente ad oggetto "Servizi a domanda individuale. Determinazione tariffe refezione scolastica per l'anno 2014" è stato individuato il servizio pubblico a domanda individuale ai sensi della legge 131/1983 della mensa scolastica per i comuni di Massanzago, Trebaseleghe, Villanova e Villa del Conte;

8. di dare atto che con propria precedente deliberazione n. 2 del 11.03.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati i diritti di istruttoria per i procedimenti di competenza dell'Ufficio Territoriale per la Crescita;

9. con separata votazione, avente esito unanime favorevole, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 u.c. D. lgs 267/2000.

Pareri preliminari ai sensi dell'art. 49, comma 1 T.U. D. Lg.vo 18.8.2000 n. 267 come modificato dal D.l. 10 ottobre 2012 , n. 174

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 E RELATIVI ALLEGATI AL BILANCIO PLURIENNALE E RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ANNO 2014/2016

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Federazione dei Comuni del Camposampierese, 28-02-2014

Il Responsabile del servizio
F.to Dr. Gallo Luciano

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole

Federazione dei Comuni del Camposampierese, 28-02-2014

Il Responsabile del servizio
F.to MAZZOLIN LUISA

Il responsabile dell'istruttoria contabile _____

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Patron Mirko

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dr. Gallo Luciano

<p>N _____ Reg. Pubbl.</p> <p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (ART. 124, Comma.1 Testo Unico D.Lgs. 267/2000)</p> <p>Su conforme dichiarazione del messo, certifico che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Addì _____</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE F.to Dr. Gallo Luciano</p>	<p>ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Io sottoscritto Messo attesto che la presente deliberazione viene affissa all'albo Pretorio</p> <p>Dal _____</p> <p>Al _____</p> <p>IL MESSO</p>	<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134, Comma.3 Testo Unico D.Lgs. 267/2000)</p> <p>Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.</p> <p>Addì _____</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE F.to Dr. Gallo Luciano</p>
--	--	--

Copia conforme all' originale

Camposampiero, li _____

Il Responsabile del Servizio