

## CONVENZIONE

### **CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART.55 D.LGS. N.117 DEL 3 LUGLIO 2017 "CODICE DEL TERZO SETTORE" E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "EU-NOÈ" DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO "EDUCARE IN COMUNE" - CUP D51I22000500001 CIG B20674E228**

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) e il mese di ..... nel giorno ....., in Camposampiero (PD), presso la sede della Federazione dei Comuni del Camposampierese in via Cordenons 17, Camposampiero (PD) 35012, con la presente scrittura privata, tra:

- Anna Maria Giacomelli nata il 20.11.1963 a Castelfranco Veneto e residente in Via Monte Grappa 23/7 a Riese Pio X e per la carica in Via Cordenons 17 a Camposampiero, la quale non agisce in proprio, ma in nome e per conto della Federazione dei Comuni del Camposampierese C.F. 92142960282 (*in seguito indicata anche solo "Amministrazione procedente"*), nella qualità di RUP, giusto provvedimento di conferimento dell'incarico di Dirigente Amministrativo conferito con Decreto del Presidente n. 7 Reg. Gen. N. 12 del 16.12.2022;

E

- Luigi Nardetto, nato a Selvazzano Dentro il 10.06.1960 domiciliato presso l'Ente Fondazione La Grande Casa ETS C.F. 90005710281 autorizzato alla stipula del presente atto quale legale rappresentante dell'ente Fondazione La Grande Casa ETS, con sede in via Case Bianche 16, Cittadella 35013 (PD), CF 90005710281 - P. IVA 03561900287, quale ente capofila dell'ATS costituita dai soggetti partner del progetto;

### **PREMESSO**

- che con Deliberazione di Giunta n. 49 del 03.05.2024 della Federazione dei Comuni del Camposampierese è stato dato atto che:
  - o il progetto "Eu-Noè" complessivamente ammonta a € 325.699,40 così finanziati:
    - € 300.000,00 a valere sull'Avviso della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Educare in Comune" CUP D51I22000500001";
    - € 22.500,00 dai Comuni, attraverso una quota di cofinanziamento pari a € 2.250,00 ciascuno;
    - € 3.199,40 con fondi propri della Federazione dei Comuni del Camposampierese;
  - o sarebbe stata attivata una procedura a evidenza pubblica, mediante Avviso pubblico, finalizzata ad individuare Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D. Lgs. 117/2017, al fine di avviare le attività previste dalla progettualità;
- con Determinazione del Dirigente Amministrativo n. 35 del 07.06.2024 è stata avviata una procedura ai sensi dell'art. 55 comma 3 del D.lgs. 117/2017 per l'individuazione di un ente del Terzo settore disponibile alla co-progettazione e alla successiva erogazione dei servizi e degli interventi di contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali ed educative di persone minorenni di cui all'avviso "EDUCARE IN COMUNE" – CUP D51I22000500001, emanato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- che, a seguito dell’espletamento della suddetta procedura di co-progettazione sono stati individuati con Determinazione del Dirigente Amministrativo n. 45 del 02.07.24 i soggetti designati a concorrere all’attuazione del progetto operativo e che pertanto assumono il ruolo di partner nella fase di progettazione esecutiva ai sensi dell’art. 55 D.lgs.117/17 e del DM del Ministero del Lavoro n. 72 del 31.03.2021;

### **RICHIAMATI**

- la Determinazione del Dirigente Amministrativo n. 35 del 07.06.2024 di approvazione dell’Avviso pubblico e dei relativi Allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore (ETS) volte alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione;
- la Determinazione del Dirigente Amministrativo n. 45 del 02.07.24 di recepimento degli esiti dei lavori della Commissione come da relativo verbale che ha indicato quali partner selezionati per la fase di co-progettazione i seguenti ETS:
  - Fondazione La Grande Casa ETS(capofila di progetto);
  - La Bottega dei ragazzi cooperativa sociale onlus;
  - Ginnastica e Danza Spartum ASD e APS
  - La Esse società cooperativa sociale;

la Determinazione del Dirigente Amministrativo n. \_\_\_ del \_\_.\_\_.\_\_\_\_ di conclusione del procedimento di co-progettazione.

### **RILEVATO**

che la verifica del possesso dei requisiti dei soggetti attuatori degli interventi, auto-dichiarati nell’ambito della procedura ad evidenza pubblica, ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

### **VISTI**

- l’art. 118 comma 4 della Costituzione, introdotto dalla Legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell’esercizio delle funzioni amministrative;
- la L. 7 agosto 1990 n. 241;
- la Legge 8 novembre 2000, n. 328;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 Art. 55;
- la sentenza della Corte Costituzionale 131 del 26.06.2020 che radica costituzionalmente e nella normativa euro unitaria gli strumenti della co-programmazione e della co-progettazione;
- il D.M.72/2021, con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha dettato “Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

- lo Statuto vigente della Federazione dei Comuni del Camposampierese;

## CONSIDERATO

che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Anna Maria Giacomelli, come da Determinazione n. 35 del 07.06.2024 di attivazione della procedura selettiva mediante avviso pubblico per individuare un ETS disponibile alla coprogettazione per la realizzazione dei servizi e degli interventi di contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni di cui all'avviso "EDUCARE IN COMUNE" – CUP D51I22000500001, emanato dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale,

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 – Oggetto della Convenzione

1.1 Oggetto del presente accordo, sottoscritto fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nel **Progetto Definitivo (Allegato 1)** come condiviso all'interno del Tavolo di co-progettazione, in relazione al Progetto preliminare di massima selezionato tramite avviso ad evidenza pubblica.

1.2 L'ATS dichiara di ben conoscere tale documentazione, il cronoprogramma, illustrato nel **Progetto Definitivo (Allegato 1)**, e il relativo budget (**Allegato 2**) che sono allegati al presente accordo per farne parte integrante e sostanziale e di approvare integralmente il suo contenuto.

1.3 L'ATS, con la firma del presente atto, dichiara la condivisione delle finalità e degli obiettivi di interesse generale del Progetto Definitivo e assume diretta responsabilità per il loro raggiungimento, anche con proprie risorse materiali e immateriali apportate in forma di compartecipazione.

1.4 L'ATS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività co-progettate con la Federazione dei Comuni del Camposampierese siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato (dall'15.07.2024 al 29.04.2025).

1.5 In ragione di quanto precede, l'ATS assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate nella Cabina di regia del progetto, di cui all'art. 7 del presente accordo, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

1.6 Ai fini della valutazione dei risultati della gestione del servizio, va tenuta in massima considerazione la Griglia di valutazione individuata nel Progetto Definitivo ed i relativi indicatori.

### Art. 2 – Disposizioni Generali

2.1 L'esecuzione delle attività indicate nel Progetto Definitivo è subordinata alla piena e incondizionata osservanza delle disposizioni previste dalla presente Convenzione e dal Progetto Definitivo stesso. Il referente per la Federazione dei Comuni del Camposampierese è la Dott.ssa Anna Maria Giacomelli.

2.2 È referente per l'ATS il Sig. Luigi Nardetto, legale rappresentante di Fondazione La Grande Casa ETS, ente capofila dell'ATS.

2.3 L'Amministrazione procedente ha la facoltà di richiedere in ogni momento al soggetto attuatore la sostituzione del personale, anche volontario, che a suo insindacabile giudizio risulti inidoneo o inadatto allo svolgimento delle attività contenute nel Progetto Definitivo; in tal caso il soggetto attuatore attiverà la sostituzione immediata del personale rimosso. Con la massima tempestività dovrà essere sostituito il personale che si dovesse assentare per malattia o altro motivo.

2.4 L'Amministrazione procedente effettuerà la verifica e la vigilanza sullo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione ed in particolare riguardo alla qualità dei servizi in conformità con gli obiettivi previsti nel Progetto Definitivo.

2.5 Le parti si impegnano a fornire reciprocamente le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività.

### **Art. 3 – Durata della Convenzione**

3.1 La presente Convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione per 10 mesi, saranno ammesse unicamente le proroghe del termine finale di conclusione delle attività se concesse dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

3.2 È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione procedente di riavviare il tavolo di co-progettazione e rimodulare gli impegni tra i partner nel periodo di vigenza del presente atto, per motivate ragioni di interesse pubblico o successive norme cogenti intervenute.

3.3 La riattivazione del procedimento di co-progettazione avverrà attraverso l'invio di convocazione al tavolo a tutti gli enti firmatari dell'ATS tramite posta elettronica certificata, con indicazione degli argomenti che saranno oggetto di nuovo accordo, al fine di concordare le modifiche e le integrazioni da effettuare.

### **Art. 4 – Risorse messe a disposizione dalle parti**

4.1 Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione l'Amministrazione procedente provvede al rimborso non forfettario delle spese di diretta imputazione inerenti i servizi svolti che siano effettivamente sostenute e documentate dall'ATS, sulla base della rendicontazione fornita, in coerenza con quanto previsto dal Progetto Definitivo e dal suo quadro economico, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili. Il rimborso dei costi indiretti è consentito limitatamente alla quota parte imputabile direttamente alle attività previste nel progetto Definitivo.

4.2 Il rimborso di tali spese è giuridicamente qualificato come “contributo” ai sensi dell’art. 12 della L. 241/1990 e non come corrispettivo (così come espresso dalle "Linee Guida" approvate con Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali). Non si instaurerà quindi alcun rapporto di contenuto sinallagmatico.

4.3 Le risorse economiche che la Federazione dei Comuni del Camposampierese si impegna a mettere a disposizione del progetto sono corrispondenti **ad € 265.739,40 (euro duecentosessantacinquemila,quaranta)**. Tale importo costituisce il massimo importo erogabile dall’Amministrazione procedente e deve pertanto intendersi comprensivo di IVA e di ogni altro onere o tassa o imposta, se e nella misura in cui siano dovuti, ai sensi della normativa vigente.

4.4 Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, l’ATS mette a disposizione le risorse economiche, strutturali, strumentali e umane (personale dipendente, volontario e/o prestatori d’opera intellettuale e/o di servizio, ecc., operanti a qualunque titolo) individuate nel Progetto Definitivo.

4.5 La convenzione di cui al presente atto è soggetta alla norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i., per quanto precisato dal Decreto n. 72/2021. Per tale convenzione i soggetti partner hanno comunicato il conto corrente dedicato.

4.6 Il rimborso avverrà in rate trimestrali a seguito di rendicontazione delle spese inerenti il servizio effettivamente sostenute e documentate. Sono considerate ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

a) SPESE PER RISORSE UMANE - quali ad esempio:

- Spese per gli operatori retribuiti, nei termini previsti dalla normativa vigente;
- Rimborso spese sostenute dai volontari impiegati nel servizio ai sensi e nei limiti di cui all’art. 17 del D.Lgs. 117/2017;
- Altre spese per il servizio inerenti le risorse umane (purché inequivocabilmente riconducibili al servizio stesso);

b) SPESE DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ – quali ad esempio:

- lavoro di rete,
- connessioni con il territorio,
- materiale per laboratori,
- incarichi a collaboratori esterni per l’esecuzione delle diverse attività progettuali;
- materiale e attività di comunicazione e promozione.

4.7 La richiesta di rimborso, corredata da idonea documentazione giustificativa, verrà saldata previa acquisizione dei DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) di tutti gli Enti sottoscrittori dell’ATS e dovrà essere corredata dai riferimenti di progetto.

## **Art. 5 – Risorse umane**

5.1 Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle indicate nel Progetto Definitivo.

5.2 Per lo svolgimento delle attività previste nel Progetto Definitivo gli Ets partner, sottoscrittori dell'ATS, garantiscono l'impiego di personale dotato delle necessarie competenze e/o qualifiche. Gli stessi, impiegati a qualunque titolo nelle attività, rispondono del proprio operato.

5.3 Il Responsabile/Coordinatore del Progetto del soggetto attuatore è il referente per i rapporti con l'Amministrazione.

5.4 Con la sottoscrizione della presente convenzione gli Ets partner, sottoscrittori dell'ATS, si impegnano a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia. Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

5.5 Il rapporto con i volontari impiegati nel servizio è regolamentato dal Codice del terzo settore (D.Lgs. 117/2017).

5.6 Gli ETS partner, sottoscrittori dell'ATS, sono inoltre tenuti a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente l'Amministrazione procedente con la contestuale trasmissione di un curriculum esperienziale coerente con le mansioni affidate.

5.7 Tutti gli operatori impiegati nel servizio dagli ETS partner, sottoscrittori dell'ATS, svolgeranno le attività affidate con impegno e diligenza, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi del Progetto, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato dalla presente convenzione.

5.8 Tutto il personale volontario operante negli ETS partner, sottoscrittori dell'ATS, deve risultare regolarmente assicurato nel rispetto delle vigenti normative in materia. Il rapporto con l'eventuale personale dipendente o con collaboratori è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali, vigenti in materia.

5.9 Con la sottoscrizione del presente accordo, le parti assumono l'impegno – in attuazione del principio di buona fede e collaborazione alla base dell'accordo stesso – di comunicarsi reciprocamente le criticità e le problematiche al momento del loro insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, interruzioni anche temporanee dei servizi, eventi che possano compromettere la qualità ed in generale creare danno o disagio ai destinatari delle azioni di progetto.

## **Art. 6 – Copertura assicurativa**

6.1 Il Soggetto Attuatore è interamente responsabile di ogni danno arrecato all'Amministrazione procedente, agli assistiti e/o a terzi, nell'espletamento dei servizi oggetto dell'accordo e deve sottoscrivere, se necessario, apposita polizza assicurativa. In ogni caso, tali polizze assicurative dovranno essere fornite in copia all'Amministrazione procedente, che potrà in ogni momento valutarne la completezza e congruità e chiederne l'eventuale integrazione.

6.2 Il Soggetto Attuatore è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che la Federazione dei Comuni del Camposampierese è sollevata da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività del presente accordo.

## **Art. 7 – Cabina di regia**

7.1 Per assicurare nel corso dell'intera durata dell'accordo la massima rispondenza in termini di efficacia ed efficienza del servizio all'interesse di carattere generale perseguito con la convenzione stessa, viene istituita una Cabina di regia formata per la Federazione dei Comuni del Camposampierese da:

- Dirigente Amministrativo della Federazione dei Comuni del Camposampierese Dott.ssa Anna Giacomelli;
- Referente dell'Ente affidatario del coordinamento del progetto "Eu-Noé";
- Responsabile dell'ufficio Servizi alla Persona del Comune di San Giorgio delle Pertiche Sig. Angelo Caregnato;

oltre ad eventuali altri soggetti che saranno nominati nel corso del progetto;

Per gli ETS partner, sottoscrittori dell'ATS, da un massimo di due componenti di cui uno è il legale rappresentante pro-tempore (o un suo formale delegato permanente):

- Rappresentante legale della Fondazione La Grande Casa ETS, Sig. Luigi Nardetto, o eventuale sostituto Responsabile e delegato permanente dal Rappresentante legale, Dott. Massimo Gelain;
- Rappresentante Legale di La Esse SCS. Dott. Alberto Baccichetto; o eventuale sostituto Responsabile e delegato permanente dal Rappresentante legale, Dott.ssa Laura Ribezzo;
- Rappresentante Legale di Bottega dei Ragazzi COOP. SOC. ONLUS, Dott.ssa Veronica Limonta; o eventuale sostituto Responsabile e delegato permanente dal Rappresentante legale, Dott.ssa Martina Tonazzo;
- Rappresentante legale di Spartum ASD APS, Dott.ssa Giovanna Zandarin.

7.2 Il cambiamento del legale rappresentante pro-tempore o degli altri componenti della Cabina di regia non necessita di modifica del presente atto. Tuttavia, dovrà esserne data formale comunicazione al Coordinatore della Cabina di regia in tempo congruo per permettere le corrette operazioni di convocazione della stessa.

7.3 È componente di diritto della Cabina di regia il Responsabile del procedimento di co-progettazione.

7.4 La Cabina di regia svolge la propria funzione di verifica e monitoraggio del progetto, seguendone l'andamento delle varie fasi, in un'ottica di miglioramento dei servizi per il raggiungimento degli obiettivi finali ed in relazione all'utilizzo delle risorse messe a disposizione.

7.5 Oltre alla programmazione periodica delle attività, da attuarsi mediante riunioni di cadenza almeno trimestrale, la Cabina di regia interviene in ogni fase in cui si rende necessaria l'analisi e la valutazione del percorso progettuale, per intervenire sul miglioramento dei risultati in termini di qualità, efficacia, sviluppo, innovazione, migliore orientamento dei servizi e delle risorse.

## **Art. 8 – Monitoraggio delle attività oggetto della convenzione**

8.1 La Cabina di regia assicura il monitoraggio sulle attività svolte dall'ATS, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto dell'accordo, con specifico riferimento alla Griglia di valutazione presente nel Progetto Definitivo, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate.

8.2 A tale proposito, le Parti si danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potranno essere apportate eventuali modifiche al Progetto Definitivo, da approvare con Determina del Responsabile del servizio proponente.

8.3 L'ATS con cadenza semestrale procederà, tramite apposita relazione, alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che l'Amministrazione procedente possa svolgere le dovute attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

8.4 A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, l'ATS presenterà – entro e non oltre 30 giorni – una relazione conclusiva, nella quale sarà indicato anche l'impatto sociale sulla comunità di riferimento determinato dall'attuazione del Progetto.

## **Art.9 – Risoluzione**

9.1 Ai sensi dell'art. 11, comma 4, della L. 241/90 l'Amministrazione procedente può recedere unilateralmente dall'accordo convenzionale, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, salvo l'obbligo di provvedere al rimborso delle spese già sostenute per il progetto e non ancora rimborsate.

9.2 Ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:

- violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'ATS;
- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte degli ETS partner;
- interruzione non motivata delle attività;
- gravi inadempienze o difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, rispetto a quanto previsto nel Progetto Definitivo;
- gravi inadempienze a quanto statuito dal presente accordo convenzionale;
- quando gli ETS partner si rendano colpevoli di frode;
- qualora gli ETS partner violino leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora uno degli ETS partner venga sciolto, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto statutario tale da far venir meno il rapporto fiduciario con l'Amministrazione;

- nel caso di cancellazione di uno o più ETS partner dal Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), o comunque nel caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla selezione, dichiarati nell'Istanza di partecipazione;
- accertata inosservanza degli obblighi di cui al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonché degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti della Federazione dei Comuni del Camposampierese" approvato con delibera n. n. 40 del 19/04/2024;
- gravi violazioni dei diritti degli utenti o della loro dignità personale anche in riferimento al trattamento dei dati personali e sensibili;
- violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
- in ottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss.mm., laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- mancata osservanza delle disposizioni impartite dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese.

La risoluzione ha efficacia immediata dalla data di ricevimento della comunicazione in forma scritta ad opera dell'Amministrazione;

9.3 Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del Codice civile, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti.

9.4 Nelle ipotesi sopraindicate la convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della comunicazione dell'Amministrazione precedente, tramite PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

## **Art. 10 – Recesso**

10.1 L'ATS può recedere dalla presente convenzione in qualsiasi momento, dando un preavviso di almeno quattro mesi, da inviarsi a mezzo PEC alla Federazione dei Comuni del Camposampierese.

10.2 Qualora receda dall'ATS uno o più soggetti sottoscrittori, le cui attività possano essere comunque svolte da altro ETS sottoscrittore senza alcun pregiudizio per il servizio né in termini qualitativi né quantitativi e permetta comunque, oltre alla continuità del servizio, anche il pieno raggiungimento degli obiettivi del Progetto Definitivo, il Responsabile del procedimento può autorizzare il subentro nelle attività, purché suffragato dal preventivo parere favorevole unanime della Cabina di Regia.

10.3 In caso contrario si procederà alla risoluzione del rapporto ai sensi del precedente art. 10 co. 1.

## **Art.11 – Responsabilità**

11.1 L'ATS si assume in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale ed amministrativa circa l'adempimento di tutti gli obblighi previdenziali, contributivi ed assicurativi inerenti il personale ed i mezzi utilizzati.

11.2 L'ATS assume, di fronte all'Amministrazione procedente, la piena responsabilità di eventuali danni arrecati agli utenti, nel corso delle attività di propria competenza e si obbligano a rispondere dei danni e ad eseguire a proprie spese e cura i lavori di riparazione. Gli ETS sottoscrittori dell'ATS assumono, inoltre, in via diretta ed esclusiva, ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato, anche omissivo, delle persone da essi designate per lo svolgimento delle attività connesse al Progetto.

11.3 All'ATS è fatto obbligo di assumersi ogni responsabilità, esonerando l'Amministrazione procedente per qualsiasi fatto avvenuto durante lo svolgimento del progetto, per danni a cose o persone.

## **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

12.1 Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 2016/679), con la sottoscrizione del presente accordo, le Parti convengono che il Titolare del trattamento dati personali degli utenti del servizio in oggetto sia la Federazione dei Comuni del Camposampierese con sede in Via Cordenons, 17 a Camposampiero tel. 049 9315616- PEC: [amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it](mailto:amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@sitbelluno.it](mailto:info@sitbelluno.it)

12.2 Gli ETS partner si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003, e del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

12.3 Ai sensi dell'Art. 28 del Regolamento UE citato, i Titolari provvedono alla nomina degli ETS partner quali Responsabili del trattamento. A tal fine i Responsabili sono autorizzati a trattare i dati personali e le altre categorie di dati strettamente necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del servizio di cui alla presente convenzione, acquisendone le derivanti responsabilità, e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per realizzare le attività del Progetto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto delle normative Comunitarie e nazionali vigenti e delle istruzioni fornite nella nomina a Responsabile, e comunque conformemente al disposto del predetto D.Lgs. n. 196/2003.

12.4 I Responsabili presentano garanzie sufficienti in termini di sicurezza dei dati, di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali.

12.5 Gli ETS si impegnano ad osservare e far osservare a tutti i componenti del gruppo di lavoro la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura, acquisite in occasione della prestazione ed al rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs 196/2003, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

### **Art. 13 – Registrazione**

13.1 Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e dell'art. 1, lett. b) della Tariffa parte II.

13.2 L'imposta di bollo è a carico degli ETS sottoscrittori dell'ATS salvo esenzioni di legge.

### **Art. 14 – Rinvii normativi**

14.1 Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento ai principi del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto compatibili, ai sensi dell'art. 11 della L. 241/1990 ed alle norme richiamate negli atti di cui alle Premesse.

### **Art. 15 – Controversie**

15.1 I rapporti tra le parti si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza e buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione del presente accordo, le parti si impegnano ad esperire un tentativo di amichevole conciliazione. In ogni caso si richiamano le disposizioni dell'art. 133, c. 1 lett. a) p. 2 del D.Lgs. 104/2010.

15.2 Nelle more della definizione della controversia, il soggetto attuatore non può esimersi dal continuare le sue prestazioni e deve assicurare la perfetta regolarità dell'espletamento delle attività di progetto.

### **Art. 16 – Allegati**

16.1 La presente convenzione è redatta in duplice originale. È da considerarsi quale parte integrante e sostanziale del presente accordo, il Progetto Definitivo.

## **FIRME**

Per la Federazione dei Comuni del Camposampierese  
IL Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Maria Giacomelli

Per l'ATS Fondazione La Grande Casa ETS  
Il Legale rappresentante della capogruppo dell'ATS Fondazione La Grande Casa ETS  
Sig. Luigi Nardetto

Per l'ATS il legale rappresentante della capogruppo dell'ATS Fondazione La Grande Casa ETS

Il sottoscritto nella qualità di Legale Rappresentante dell'ETS partner, dichiara di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole dell'accordo e di tutti gli atti ivi richiamati e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti (in particolare artt. 9, 10 e 11)

Il Legale rappresentante della capogruppo dell'ATS Fondazione La Grande Casa ETS

Sig. Luigi Nardetto

(luogo), .....

(firma).....