|  |
| --- |
| **SCHEDA TIPO PER LA PREDISPOSIZIONE DEI P.U.C.****DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:** |
| **AMBITO DI PROGETTO** **□ culturale □ sociale □ artistico □ ambientale □ formativo □ tutela dei beni comuni****N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall’art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:****a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)****b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)****c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)****d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)****e) agricoltura sociale (ambito sociale)****f) tutela dei diritti (ambito sociale)****g) protezione civile (ambito ambientale)****h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)****i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)** |
| ATTIVITÀ PROMOSSA DA: (tipologia di Ente, denominazione e contatti)  |
| FINALITÀ (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire) |
| DESCRIZIONE ATTIVITÀ (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):  |
| AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L’ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i) |
| DATA DI INIZIO |
| DATA DI FINE |
| NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITÀ |
| ATTITUDINI, ABILITÀ E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze) |
| MODALITÀ E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell’impegno, a seconda dei profili)NB: 8h settimanali sono obbligatorie per il beneficiario. Un monte ore maggiore è facoltativo, previo accordo tra le parti, fino a max 16 ore settimanali. □ 8h settimanali/32h mensili (orario mensile flessibile) □ Altro minimo settimanale (fino a max 16h settimanali): \_\_\_\_\_\_ |
| MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE |
| FORNITI DA: |
| MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: |
| FORNITI DA: |
| COSTI RIMBORSABILI (MAX 500,00 €):* Tutoraggio;
* Monitoraggio;
 |
| RESPONSABILE ATTIVITÀ E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti) |

**Il Responsabile**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

SI RICORDA DI COMPILARE UNA SCHEDA PER OGNI PROGETTO E RIPETERLA NEL CASO IN CUI IL PROGETTO VENGA SVOLTO IN PIÙ COMUNI